

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Кузнецова Эмилия Васильевна  
Должность: Исполнительный директор  
Дата подписания: 19.06.2025 11:55:34  
Уникальный программный ключ:  
01e176f1d70ae109e92d86b7d8f33ec82fbb87d6

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ»

Рассмотрено и одобрено на заседании Учебно-  
Методического совета  
Протокол № 25/6 от 21 апреля 2025 г.



УТВЕРЖДЕНО

Проректор по учебной работе

Ю.И. Паничкин

Личная подпись

инициалы, фамилия

«21» апреля 2025 года

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### *по дисциплине «Основы менеджмента»*

Направление подготовки / специальность 38.03.02 Менеджмент

Квалификация выпускника Бакалавр

Направленность (профиль) / специализация «Международный менеджмент»

Год начала подготовки - 2025

Для оценки сформированности компетенции:

**ОПК-1 «Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории»**

ИОПК-1.1. Знает принципы развития и закономерности функционирования организации, роли, функции и задачи менеджера в современной организации, основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешной профессиональной деятельности.

ИОПК-1.2 Умеет использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; умеет анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; умеет анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию.

ИОПК-1.3 Имеет практический опыт реализации основных управленческих функций (планирование, принятие решений, организация, мотивирование и контроль).

## Закрытые задания на установление соответствия

Инструкция для выполнения задания: прочитайте текст и установите соответствие

### Общепрофессиональная компетенция ОПК-1

Индикатор: ИОПК-1.1

**Время на ответ: 2 мин.**

**Задание 1:** Установите соответствие между школьными менеджерами и их возможными идеями:

Школа менеджмента	Основная идея
1. Научное управление	А. Управление основано на научных методах
2. Административное управление	Б. Разработка управления организацией управления
3. Поведенческий подход	С. Учёт человеческого фактора в управлении
4. Системный подход	Д. Партнерская система

**Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:**

1	2	3	4

Индикатор: ИОПК-1.2

**Время на ответ: 3 мин.**

**Задание 2:** Установите соответствие элементов между внешней средой организации и примерами их организации:

Элемент внешней среды	Пример воздействия
1. Экономическая среда	А. Изменение налоговой политики
2. Политико-правовая среда	Б. Введение новых законодательных актов
3. Социально-культурная среда	С. Изменение потребительских предпочтений
4. Технологическая среда	Д. Внедрение искусственного интеллекта

**Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:**

1	2	3	4

Индикатор: ИОПК-1.2

**Время на ответ: 2 мин.**

**Задание 3:** Установите соответствие между организационными структурами и их состоянием:

Тип структуры	Характеристика
1. Линейный	А. Жёсткая иерархия, подчинение только руководителю
2. Функциональная	В. Разделение обязанностей по функциям
3. Дивизионная	С. Управление на основе продуктов или регионов
4. Матричная	Д. Совмещение функционального и проектного управления

**Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:**

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

**Индикатор:** ИОПК-1.3

**Время на ответ:** 2 мин.

**Задание 4:** Установите соответствие между теориями мотиваций и их вариантами положений:

Теория мотивации	важное положение
1. Теория иерархии настроения	A. Потребности человека, расположенного по уровням
2. Теория X и Y	B. Люди мотивированы другими подходами к труду
3. Двухфакторная теория	C. Разделение факторов на мотиваторы и гигиенические
4. Теория ожиданий	D. Люди мотивируются ожидаемым результатом

**Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:**

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

**Индикатор ИОПК-1.2**

**Время на ответ:** 3 мин.

**Задание 5:** Установите соответствие между календарями управленческой информации и их исправностью:

Вид информации	Характеристика
1. Стратегическая	A. Определение долгосрочных целей организации
2. Tактическая	B. Определение планов среднего уровня
3. Оперативный	C. Применяется для контроля технологических процессов.
4. Аналитическая	D. Применяется для оценки эффективности деятельности

**Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:**

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

**Индикатор:** ИОПК-1.3

**Время на ответ:** 2 мин.

**Задание 6:** Установите соответствие между графиками-планами и их работой:

Вид планирования	Характеристика
1. Стратегический	A. Определение долгосрочных целей организации
2. Tактический	B. Включает разработку планов на среднесрочную перспективу
3. Операционный	C. Определение конкретных задач на ближайшую перспективу
4. Финансовый	D. Включает бюджетирование и управление задачами.

**Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:**

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

**Индикатор:** ИОПК-1.3

**Время на ответ:** 2 мин.

**Задание 7:** Установите соответствие между измерениями контроля и их исправностью:

Вид контроля	Характеристика
1. Предварительный контроль	А. Осуществляется до начала выполнения работ
2. Текущий контроль	Б. Контроль во время выполнения работ
3. Итоговый контроль	С. Проводится после завершения работы
4. Внутренний контроль	Д. Осуществляется сотрудниками организации

**Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:**

1	2	3	4

**Индикатор:** ИОПК-1.2

**Время на ответ:** 3 мин.

**Задание 8:** Установите соответствие между графиками деловых коммуникаций и их рабочим состоянием:

Вид общения	Характеристика
1. Вертикальная коммуникация	А. Передача информации между уровнями управления
2. Горизонтальная связь	В. Взаимодействие между сотрудниками одного уровня
3. Формальная коммуникация	С. Официальное взаимодействие по установленному каналу
4. Неформальная коммуникация	Д. Обмен информацией в неофициальной политике

**Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:**

1	2	3	4

**Индикатор:** ИОПК-1.2

**Время на ответ:** 2 мин.

**Задание 9:** Установите соответствие между определениями и их исправностью:

Вид конфликта	Характеристика
1. Межличностный конфликт	А. Конфликт между двумя или несколькими сотрудниками
2. Внутриличностный конфликт.	В. Внутреннее противоречие человека
3. Межгрупповой конфликт	С. Противоречие между документами организации внутри страны
4. Организационный конфликт	Д. Столкновение интересов руководителей и руководителей

**Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:**

1	2	3	4

**Индикатор:** ИОПК-1.3

**Время на ответ:** 3 мин.

**Задание 10** Установите соответствие между типами управленческих решений и их работой:

Тип решения	Характеристика
1. Запрограммированное	А. Решение, принятое по соблюдению процедуры
2. Незапрограммированное	Б. Решение в нестандартных комплектациях
3. Стратегическое	С. Определение долгосрочного развития компании
4. Оперативный	Д. Связано с текущей зоной

**Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:**

1	2	3	4

**Индикатор:** ИОПК-1.1

**Время на ответ:** 2 мин.

**Задание 11:** Установите соответствие между известными учеными и их вкладом в развитие менеджмента:

Учёный	Вклад в развитие менеджмента
1. Фредерик Тейлор	А. Разработка научного управления
2. Анри Файоль	В. Формулировка международного управления
3. Макс Вебер	С. Теория бюрократического управления
4. Элтон Мэйо	Д. Развитие поведенческого кризиса

**Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:**

1	2	3	4

**Индикатор:** ИОПК-1.2

**Время на ответ:** 3 мин.

**Задание 12:** Установите соответствие между экономическими понятиями и их определениями в менеджменте:

Экономическое мышление	Определение
1. Конкурентоспособность	А. Способность компании успешно работать в рыночных условиях
2. Рыночная стратегия	Б. Долгосрочный план развития компании на рынке
3. Диверсификация	С. Расширение ассортимента или внешняя деятельность
4. Монополия	Д. Полное доминирование одной компании на рынке

**Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:**

1	2	3	4

**Индикатор:** ИОПК-1.3

**Время на ответ:** 2 мин.

**Задание 13:** Установите соответствие между уровнями управления и их функциями:

Уровень управления	Функция

Уровень управления	Функция
1. Высший уровень	А. Определение стратегии организации
2. Средний уровень	В. Контроль и координация группы
3. Линейный уровень	С. Оперативное руководство персоналом
4. Операционный уровень	Д. Выполнение поставленных задач

Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:

1	2	3	4

**Индикатор:** ИОПК-1.3

**Время на ответ:** 2 мин.

**Задание 14:** Установите соответствие между мотивациями календаря и их примерами:

Вид мотивации	Пример
1. Материальная мотивация	А. Выплата премий и бонусов
2. Нематериальная мотивация	В. Признание заслуг сотрудника
3. Внутренняя мотивация	С. Желание сотрудника роста
4. Внешняя мотивация	Д. Получение одобрения от руководства

Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:

1	2	3	4

**Индикатор:** ИОПК-1.2

**Время на ответ:** 3 мин.

**Задание 15:** Установите соответствие между календарями управленческой информации и их применением:

Вид информации	Применение
1. Экономическая информация	А. Анализ финансового состояния компании
2. Социальная информация	В. Оценка уровня удовлетворенности сотрудников
3. Организационная информация	С. Определение структуры компании
4. Юридическая информация	Д. Контроль соблюдения нормативных актов

Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:

1	2	3	4

**Индикатор:** ИОПК-1.3

**Время на ответ:** 2 мин.

**Задание 16:** Установите соответствие принципов между планированием и их благополучием:

Принцип планирования	Характеристика
1. Непрерывность	А. План постоянного обновления
2. Гибкость	В. Возможность корректировки планирования

Принцип планирования	Характеристика
3. Комплексность	С. Охват всех уровней управления
4. Обоснованность	Д. Опора на точные данные и расчёты

Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами:

1	2	3	4

#### Ключи к заданиям

Номер вопроса	Правильный вариант ответа
1	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Д
2	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Д
3	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Д
4	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Д
5	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Д
6	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Д
7	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Д
8	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Д
9	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Д
10	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Д
11	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Д
12	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Д
13	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Д
14	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Д
15	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Д
16	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Д

#### Закрытые задания на установление последовательности

Инструкция для выполнения задания: прочитайте текст и установите последовательность

#### Общепрофессиональная компетенция ОПК-1

Индикатор: ИОПК-1.1

Время на ответ: 4 мин.

**Задание 1:** Расположите исторические этапы развития менеджмента в хронологическом порядке:

1. Научный менеджмент
2. Административный подход
3. Человеческие отношения
4. Системный подход

Запишите соответствующую последовательность цифр с лева на право слева направо:

--	--	--	--

Индикатор: ИОПК-1.2

**Время на ответ: 5 мин.**

**Задание 2:** Установите правильную последовательность этапов анализа внешней среды:

1. Определение фактора макроокружения
2. Оценка окружающей среды в деятельности
3. Мониторинг изменений внешней среды
4. Прогнозирование изменений
5. Разработка управленческих решений

**Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:**

--	--	--	--	--

**Индикатор: ИОПК-1.2**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 3:** Определите правильную последовательность построения организационной структуры:

1. Определение целей организации
2. Формирование задач комплектация
3. Определение функций управления
4. Разработка структуры комплекта
5. Делегирование полномочий

**Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:**

--	--	--	--	--

**Индикатор ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 4:** Расположите этапы процесса мотивации в логической последовательности:

1. Постановка целей
2. Выступление должностного лица
3. Разработка мотивационных мер
4. Реализация мотивационных программ
5. Оценка эффективности мотивации

**Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:**

--	--	--	--	--

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 5:** Расположите этапы разработки системы мотивации персонала в логической последовательности:

1. Определение целей мотивации
2. Анализ текущей системы мотивации
3. Выбор метода мотивации
4. Реализация мотивационной системы
5. Оценка эффективности мотивации

**Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:**

--	--	--	--	--

**Индикатор: ИОПК-1.2**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Задание 6:** Определите порядок действий при обработке управленческой информации:

1. Сбор данных
2. Анализ информации
3. Обработка и структурирование
4. Использование информации в интеллектуальных решениях
5. Контроль достоверности данных

**Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:**

--	--	--	--	--

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 7:** Определите правильную последовательность этапов планирования:

1. Формулировка миссии и целей
2. Анализ внешней и внутренней среды
3. Разработка стратегий альтернатив
4. Выбор правильной стратегии
5. Стратегия реализации

**Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:**

--	--	--	--	--

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Задание 8:** Определите правильную последовательность процесса контроля в управлении:

1. Установленные стандарты
2. Сравнение фактических результатов со стандартами
3. Измерение фактических результатов
4. Анализ отклонений
5. Коррекционные действия

**Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:**

--	--	--	--	--

**Индикатор: ИОПК-1.2**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 9:** Определите время работы деловой связи:

1. Формирование сообщений
2. Выбор канала связи
3. Передача сообщений
4. Обратная связь
5. Оценка эффективности коммуникаций

**Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:**

--	--	--	--	--

**Индикатор: ИОПК-1.2**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 10:** Определите последовательность стадий развития группы в организации:

1. Формирование
2. Конфронтация
3. Нормирование
4. Выполнение
5. Распад

**Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:**

--	--	--	--	--

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Задание 11:** Расположите этапы разрешения конфликта в логической последовательности:

1. Выявление причины конфликта
2. Определение позиции стороны
3. Разрешение на разработку стратегии
4. Стратегия реализации
5. Оценка результатов

**Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:**

--	--	--	--	--

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 12:** Установите правильную последовательность этапов процесса принятия решения:

1. Постановка проблемы
2. Сбор информации
3. Генерация альтернативы
4. альтернатива оценки
5. Принятие решения
6. Реализация решений
7. Контроль и оценка результата

**Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:**

--	--	--	--	--	--	--

**Индикатор: ИОПК-1.2**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 13:** Расположите в логической последовательности этапы SWOT-анализа:

1. Выявление сильной стороны (Strengths)
2. Выявление слабых сторон (Weaknesses)
3. Определение возможностей (Возможности)
4. Определение угрозы (Угрозы)
5. Формирование стратегических решений

**Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:**

--	--	--	--	--

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Задание 14:** Определите правильную последовательность процесса делегирования полномочий:

1. Определение задачи для делегирования
2. Выбор исполнителей
3. Постановка задач и целей
4. Передача ответственности
5. Контроль выполнения

**Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:**

--	--	--	--	--

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 15:** Определите правильную последовательность этапов процесса административного контроля:

1. Установленные стандарты
2. Измерение фактических результатов
3. Сравнение фактических результатов со стандартами
4. Выявление причин отклонений
5. Корректирующие действия

**Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:**

--	--	--	--	--

**Индикатор: ИОПК-1.2**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Задание 16:** Определите правильную последовательность этапов разработки управленческой стратегии:

1. Анализ внутренней и внешней среды
2. Определение миссии и целей организации
3. Формирование альтернативных стратегий
4. Выбор правильной стратегии
5. Стратегия реализации
6. Стратегия оценки и контроля выполнения

**Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:**

--	--	--	--	--	--

### Ключи к заданиям

Номер вопроса	Правильный вариант ответа
1	1 → 2 → 3 → 4
2	1 → 3 → 2 → 4 → 5
3	1 → 3 → 2 → 4 → 5
4	2 → 1 → 3 → 4 → 5
5	2 → 1 → 3 → 4 → 5
6	1 → 5 → 3 → 2 → 4
7	1 → 2 → 3 → 4 → 5
8	1 → 3 → 2 → 4 → 5

9	1 → 2 → 3 → 4 → 5
10	1 → 2 → 3 → 4 → 5
11	1 → 2 → 3 → 4 → 5
12	1 → 2 → 3 → 4 → 5 → 6 → 7
13	1 → 2 → 3 → 4 → 5
14	1 → 2 → 3 → 4 → 5
15	1 → 2 → 3 → 4 → 5
16	2 → 1 → 3 → 4 → 5 → 6

### **Открытые задания с развернутым ответом**

**Инструкция для выполнения задания: прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ**

#### **Общепрофессиональная компетенция ОПК-1**

**Индикатор: ИОПК-1.1**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 1:** Каковы основные этапы эволюции менеджмента как научного направления?

**Поле для ответа:**

**Индикатор: ИОПК-1.2**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Задание 2:** Какие ключевые факторы внешней среды влияют на деятельность организаций?

**Поле для ответа:**

**Индикатор: ИОПК-1.2**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 3:** Назовите основные виды организационных структур и их особенности?

**Поле для ответа:**

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 4:** Назовите не менее трех основных теорий мотивации и укажите их практическое применение в управлении персоналом?

**Поле для ответа:**

**Индикатор: ИОПК-1.2**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Задание 5:** Какую роль играет информационное обеспечение в процессе управления?

**Поле для ответа:**

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 6:** Какие основные этапы включает процесс планирования?

**Поле для ответа:**

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 7:** Что такое система внутреннего контроля, и какие ее ключевые элементы?

**Поле для ответа:**

**Индикатор: ИОПК-1.2**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Задание 8:** Как влияет процесс обратной связи на эффективность деловой коммуникации?

**Поле для ответа:**

**Индикатор: ИОПК-1.2**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 9:** В чем разница между формальными и неформальными группами в организации?

**Поле для ответа:**

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Задание 10:** Какие существуют виды управленческих решений и чем они отличаются?

**Поле для ответа:**

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 11:** Почему важно учитывать неопределенность при стратегическом планировании?

**Поле для ответа:**

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Задание 12:** Что произойдет, если компания не будет применять систему контроля за затратами?

**Поле для ответа:**

**Индикатор: ИОПК-1.2**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 13:** Проанализируйте ситуацию: В компании возросло количество различий между отделами маркетинга и производства. Какие меры можно использовать для их урегулирования

**Поле для ответа:**

#### Ключи к заданиям

Номер вопроса	Ответ (развернутое обоснование)
1	<p>Эволюция менеджмента включает в себя следующие ключевые этапы:</p> <p><b>Научное управление (Ф. контролирует, Ф. Гилбрет)</b> – акцент на оптимизацию труда.</p> <p><b>Административная школа (А. Файоль)</b> – разработка функций менеджмента.</p> <p><b>Школа человеческих отношений (Э. Мэйо)</b> – учет человеческого фактора.</p> <p><b>Системный и ситуационный подход</b> – организация сложная как система.</p> <p><b>Современные направления</b> – стратегический, инновационный, цифровой менеджмент.</p>
2	<p>Факторы внешней цивилизации:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Экономика</b> – инфляция, курс валют, налоги.</li> <li>2. <b>Политические и правовые</b> – законы, государственное регулирование.</li> <li>3. <b>Социальные</b> – демографические изменения, предпочтения потребителей.</li> <li>4. <b>Технологические</b> – инновации, автоматизация. и др.</li> <li>5. <b>Экологические</b> – влияние внешних факторов.</li> </ol>
3	<p>Основные виды структур:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Линейная</b> – строгая вертикальная иерархия.</li> <li>2. <b>Функциональная</b> – разделение по функциям.</li> <li>3. <b>Дивизионная</b> – ориентирована на продукцию или регионы.</li> <li>4. <b>Матричная</b> – сочетает функциональную и проектную структуру.</li> </ol>
4	<p>Основные теории мотивации:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Иерархия настроения Маслоу</b> – мотивация зависит от уровня настроения.</li> <li>2. <b>Теория Герцберга</b> – факторы мотиваторно-гигиенические.</li> <li>3. <b>Теория ожиданий Врума</b> – мотивация зависит от ожидаемого результата.</li> <li>4. <b>Теория X и Y МакГрегора</b> – два типа поставщиков: нуждающиеся в контроле (X) и мотивированные (Y).</li> </ol>
5	<p>Информационное обеспечение необходимо для принятия обоснованных управленческих решений.</p> <p><b>Развернутое обоснование ответа:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Финансовая информация</b> – анализ доходов, затрат.</li> <li>2. <b>Маркетинговая информация</b> – данные о пользователях и конкурентах.</li> <li>3. <b>Операционная информация</b> – контроль производственных процессов.</li> <li>4. <b>Юридическая информация</b> – соответствие законодательству.</li> </ol>

6	<p>Этапы планирования:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Анализ внешней и внутренней среды</b> (SWOT-анализ).</li> <li>2. <b>Определение миссии и целей</b></li> <li>3. <b>Разработка стратегий альтернатив</b></li> <li>4. <b>Выбор стратегии</b></li> <li>5. <b>Реализация стратегии</b></li> <li>6. <b>Контроль и корректировка стратегии</b></li> </ol>
7	Система внутреннего контроля – это комплексность процедур и мер, направленных на обеспечение эффективного управления и минимизации риска.
8	Обратная связь – ключевой элемент деловой коммуникации, способствующий корректировке действий и улучшению понимания между участниками общения.
9	Формальные группы руководят организацией для решения конкретных задач, а неформальные группы строятся на основе личных интересов руководителей.
10	<p><b>Стратегические решения</b> – долгосрочное планирование (например, выход компании на новый рынок).</p> <p><b>Тактические решения</b> – среднесрочное управление (например, оптимизация логистики).</p> <p><b>Оперативные решения</b> – повседневные задачи (например, исправление ошибок в стране).</p>
11	<p>Неопределенность может привести к достижению целей стратегии, поэтому важно заложить механизм стабилизации.</p> <p>Экономические кризисы могут основываться на прогнозах.</p> <p>Изменение потребительских предпочтений требует гибкости стратегии.</p> <p>Политические и технологические факторы могут внести коррективы в планы.</p>
12	<p>Отсутствие контроля приводит к неэффективному использованию ресурсов и увеличению расходов.</p> <p>Затраты могут превышать запланированные бюджеты.</p> <p>Снижение прибыльности компании.</p> <p>Рост финансовых рисков и рисков банкротства.</p>
13	<p>Необходимо выявить характер конфликта и использовать методы управления конфликтами.</p> <p>Организовать совместные обсуждения между отделами.</p> <p>Определить зоны ответственности и критерии оценки работы.</p> <p>Разработать мотивационные программы для сотрудничества.</p>

**Закрытые задания с выбором одного правильного ответа и обоснованием выбора**

**Инструкция для выполнения задания: прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа**

**Общепрофессиональная компетенция ОПК-1**

**Индикатор: ИОПК-1.1**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 1:** Кто считается основателем научного управления в менеджменте?

✓ **Выберите один правильный ответ:**

1. Анри Файоль
2. Фредерик Тейлор
3. Макс Вебер
4. Элтон Мэйо

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.2**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Задание 2** Какой внешний элемент среды организации относится к макроэкономическим факторам?

✓ **Выберите один правильный ответ:**

1. Деятельность
2. Законодательные изменения
3. Организационная структура компании
4. Корпоративная культура.

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.2**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 3:** Какая организационная структура управления предполагает строгую иерархию и подчинение по вертикали?

✓ **Выберите один правильный ответ: на русском пишем**

1. Linea Линейная
2. Функциональный
3. Matricary Матричная
4. Дивизиональная

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 4:** Какой фактор относится к гигиеническим факторам в двухфакторной теории Герцберга?

✓ **Выберите один правильный ответ:**

1. Возможность карьерного роста
2. Удовлетворенность работой
3. Уровень заработной платы
4. Признание заслуг

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.2**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Задание 5:** Какой тип информации предназначен для оперативного управления?

✓ **Выберите один правильный ответ:**

1. Оперативная информация
2. Tактическая информация
3. Аналитическая информация
4. Финансовая отчетность

**Ответ:**

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 6:** Какой вид планирования включает в себя разработку долгосрочных целей и стратегии компании?

✓ **Выберите один правильный ответ:**

1. Tactical Tактический
2. Operative Oперативный
3. Strategical Cтратегический
4. Financial. Финансовый.

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Задание 7:** Какой вид контроля проводится после завершения выполнения работы или проекта?

✓ **Выберите один правильный ответ:**

1. Предварительный
2. Текущий
3. Итоговый
4. Operational Эксплуатационный

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.2**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 8:** Какой вид деловой коммуникации предполагает общение между сотрудниками одного уровня?

✓ **Выберите один правильный ответ:**

1. Bертикальная коммуникация
2. Горизонтальная связь
3. Oфициальная коммуникация

4. Неформальная коммуникация

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.2**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 9:** Какой вид конфликта возникает внутри одного человека из-за противоречивых мотивов?

✓ **Выберите один правильный ответ:**

1. Межличностный конфликт
2. Внутриличностный конфликт
3. Межгрупповой конфликт
4. Организационный конфликт

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Задание 10:** Какой метод принятия управленческих решений предполагает анализ возможных вариантов и их последствий?

✓ **Выберите один правильный ответ:**

1. Intuitively Интуитивный метод
2. Collective Коллективный метод
3. Rational Рациональный метод
4. Авторитарный метод

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 11:** Какой принцип планирования обеспечивает возможность корректировки планов при изменении внешних условий?

✓ **Выберите один правильный ответ:**

1. Комплексный принцип
2. Непрерывный принцип
3. Гибкий принцип
4. Обоснованный принцип

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Задание 12:** Какой вид контроля осуществляется непосредственно в процессе выполнения работ?

✓ **Выберите один правильный ответ:**

1. Предварительный контроль
2. Текущий контроль
3. Итоговый контроль
4. Внутренний аудит

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.2**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 13:** Какой элемент процесса связи отвечает за передачу информации от отправителя к получателю?

✓ **Выберите один правильный ответ:**

1. Кодирование
2. Канал связи
3. Обратная связь
4. Шум

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.2**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 14** Какие из основных видов противоречий связаны с противоречиями между различными подразделениями компании?

✓ **Выберите один правильный ответ:**

1. Межличностный конфликт
2. Внутриличностный конфликт
3. Межгрупповой конфликт
4. Конфликт интересов

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 5 мин.**

**Задание 15:** Какой стиль принятия управленческих решений предполагает участие сотрудников в обсуждении, но окончательное решение принимает руководитель?

✓ **Выберите один правильный ответ:**

1. Авторский
2. Демократический
3. **Консультативный**
4. Коллегиальный

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 4 мин.**

**Задание 16:** Какой из традиционных методов прогнозирования используется для анализа последствий и предсказания будущего на основе научных данных?

✓ **Выберите один правильный ответ:**

1. Экспертные оценки
2. Метод экстраполяции
3. Делфи-метод
4. Сценарный анализ

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Ключи к заданиям**

Номер вопроса	Ответ	Ответ (развернутое обоснование)
1	2	Фредерик разработал принципы научного управления, направленные на повышение эффективности труда. Научное управление контролирует закладку основы разумного контроля над организацией управления. Он применил метод анализа труда и принял законы, позволяющие повысить производительность за счет разделения задач, контроль за их выполнением и использование поощряющих систем
2	2	Изменения в законодательстве могут регулировать деятельность организаций, вводить новые налоги, нормативные акты и правила ведения бизнеса.
3	1	Линейная организационная структура характеризуется четкими распределением полномочий и строгой вертикальной иерархией. Она подходит для небольших предприятий или организаций с однотипными процессами. Однако в крупных компаниях этот подход может привести к перегрузке управления, замедлению процесса принятия решений и снижению гибкости управления
4	3	Герцберг разделил факторы мотивации на мотиваторы и гигиенические факторы, на этом уровне оплаты труда относятся вторые. Гигиенические факторы не повышают мотивацию, но их отсутствие может привести к неудовлетворенности работой. К этому относятся условия труда, стабильность работы и заработная плата.
5	3	Аналитическая информация включает в себя прогнозы, изменения и данные для управления планированием. Эта информация помогает принять обоснованные решения, предвидеть изменения в рыночной среде и адаптироваться к изменениям в компании.
6	3	Стратегическое планирование организации определяет направление развития долгосрочного будущего. Этот вид планирования направлено на достижение конкурентных преимуществ и адаптацию к изменениям во внешней среде.

7	3	Итоговый контроль позволяет оценить достигнутые результаты после завершения работы. Он помогает выявить ошибки, оценить эффективность деятельности и внести изменения в будущие процессы.
8	2	Горизонтальная коммуникация происходит между коллегами на одном уровне управления. Этот вид взаимодействия важен для работы по конкурентоспособности и обмена информацией между подразделениями.
9	2	Внутриличностный конфликт может быть вызван несовпадением индивидуальных ценностей с необходимыми требованиями
10	3	Рациональное принятие решений включает сбор данных, анализ альтернатив и прогнозирование возможных результатов, что позволяет минимизировать риски.
11	3	Гибкий принцип дает возможность корректировать планы в ответ на изменения внешней среды, такие как кризисы, конкуренция или изменения в законодательстве
12	2	Текущий контроль осуществляется на промежуточных этапах выполнения работ, помогая избежать серьезных ошибок и сбоев в процессе
13	2	Канал коммуникации – это средство, с помощью которого подается информация от отправителя к получателю. Выбор подходящего канала связи влияет на точность и эффективность передачи информации между участниками процесса связи.
14	3	Этот конфликт возникает между подразделениями организаций из-за изображений, ресурсов или функций. Межгрупповые конфликты чаще всего возникают между отделами маркетинга, производства, продаж, когда их цели и методы работы не совпадают.
15	3	При консультировании в стиле руководитель обсуждает проблему с сотрудниками, но сам принимает окончательное решение. Этот стиль управления сочетает в себе элементы авторитарного и демократического подходов, так же, как и общественное мнение руководителей, но сохраняет решающую роль руководителя
16	2	Метод экстраполяции использует данные прошлого для предсказания будущих изменений в существующем виде. Этот метод основан на предпосылке, которая позволяет сохраняться в будущем, если не произойдет значительных внешних изменений

**Закрытые задания с выбором нескольких вариантов ответа и развернутым обоснованием выбора**

**Инструкция для выполнения задания: прочитайте текст, выберите все правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов**

**Общепрофессиональная компетенция ОПК-1**

**Индикатор: ИОПК-1.1**

**Время на ответ: 7 мин.**

**Задание 1:** Какие ключевые школы менеджмента сформировались в процессе его развития?

✓ **Выберите несколько неправильных ответов:**

1. Школа научного управления
2. Административная школа
3. Школа человеческих отношений
4. Международная онлайн-школа цифровых навыков
5. Школа программирования

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.2**

**Время на ответ: 8 мин.**

**Задание 2:** Какие внешние факторы оказывают влияние на деятельность организации?

✓ **Выберите несколько неправильных ответов:**

1. Экономические факторы
2. Политические факторы
3. Социальные факторы
4. Природно-географические показатели
5. Изменения в федеральном законодательстве
6. Социально-демографические факторы

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.2**

**Время на ответ: 7 мин.**

**Задание 3:** Какие принципы являются основополагающими при делегировании полномочий?

✓ **Выберите несколько неправильных ответов:**

1. Принцип единоначалия
2. Принцип ограничения
3. Принцип соблюдения прав и обязанностей
4. Игнорирование сотрудников
5. Обратная связь

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 7 мин.**

**Задание 4:** Какие факторы относятся к мотивирующим факторам теории Герцберга?

✓ **Выберите несколько неправильных ответов:**

1. Размер заработной платы
2. Условия труда
3. Доверие
4. Признание
5. Гордость

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.2**

**Время на ответ: 8 мин.**

**Задание 5:** Какие виды информации по назначению используются в управленческой деятельности?

✓ **Выберите несколько неправильных ответов:**

1. Справочная информация
2. Техническая информация
3. Нормативная информация
4. Развлекательная информация
5. Аналитическая информация

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 7 мин.**

**Задание 6:** Какие типы планов применяются в системе управления?

✓ **Выберите несколько неправильных ответов:**

1. Стратегические
2. Тактические
3. Оперативные
4. Политические
5. Финансовые

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 8 мин.**

**Задание 7:** Какие виды контроля используются в организации?

✓ **Выберите несколько неправильных ответов:**

1. Предварительный контроль
2. Текущий контроль
3. Заключительный контроль
4. Доверительный
5. Внутренний

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.2**

**Время на ответ: 7 мин.**

**Задание 8:** Какие виды деловой коммуникации существуют?

✓ **Выберите несколько неправильных ответов:**

1. Вертикальная
2. Горизонтальная
3. Формальная
4. Развлекательная
5. Неформальная

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.2**

**Время на ответ: 7 мин.**

**Задание 9:** Какие типы конфликтов могут возникать в организации?

✓ **Выберите несколько правильных ответов:**

1. Межличностный
2. Внутриличностный
3. Между подразделениями
4. Организационный
5. Между руководством и персоналом

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 8 мин.**

**Задание 10:** Какие методы используются при принятии управленческих решений?

✓ **Выберите несколько правильных ответов:**

1. Интуитивный
2. Многовариантное решение
3. Метод проб и ошибок
4. Спонтанный метод

5. Характерный метод

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 7 мин.**

**Задание 11:** Какие заключения лежат в основе эффективного планирования?

✓ **Выберите несколько неправильных ответов:**

1. Гибкость
2. Комплексность
3. Изолированность
4. Напряженность
5. Контроль

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 8 мин.**

**Задание 12:** Какие виды контроля помогают оценить эффективность работы организации?

✓ **Выберите несколько неправильных ответов:**

1. Предварительный
2. Текущий
3. Заключительный
4. Доверительный
5. Внутренний

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.2**

**Время на ответ: 7 мин.**

**Задание 13:** Какие барьеры могут препятствовать эффективной деловой коммуникации?

✓ **Выберите несколько неправильных ответов:**

1. Языковые барьеры
2. Эстетические барьеры
3. Формальная структура общения
4. Активность восприятия
5. Барьеры эмоций

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.2**

**Время на ответ: 7 мин.**

**Задание 14:** Какие стратегии можно использовать для управления конфликтами?

✓ **Выберите несколько неправильных ответов:**

1. Компромисс
2. Агрессивность
3. Уклонение
4. Игнорирование
5. Сотрудничество

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 8 мин.**

**Задание 15:** Какие этапы входят в процесс принятия управленческих решений?

✓ **Выберите несколько неправильных ответов:**

1. Организация фуршета
2. Разработка решения
3. Принятие решения
4. Определение возможности вывода средств
5. Контроль реализации

**Ответ:**

**Обоснование:**

**Индикатор: ИОПК-1.3**

**Время на ответ: 8 мин.**

**Задание 16:** Какие внутренние факторы могут повлиять на эффективность управленческих решений?

✓ **Выберите несколько неправильных ответов:**

1. Ресурсы
2. Организационная структура
3. Политическая ситуация в стране
4. Корпоративная культура
5. Погодные условия

**Ответ: 1, 2, 3, 4**

**Обоснование:**

### Ключи к заданиям

Номер вопроса	Ответ	Ответ (развернутое обоснование)
1	1, 2, 3	<p><b>Школа научного управления</b> (Ф. контроль) – стандартизация труда, нормирование, повышение эффективности.</p> <p><b>Административная школа</b> (А. Файоль) – функциональное разделение труда, единство руководства</p> <p><b>Школа человеческих отношений</b> (Э. Мэйо) – Влияние человеческого фактора на производительность.</p>
2	1, 2, 3	<p><b>Экономические факторы</b> – экономический рост, уровень инфляции, процентные ставки и уровень безработицы.</p> <p><b>Политические факторы</b> – политическая стабильность страны, правила, влияющие на деятельность организации.</p> <p><b>Социальные факторы</b> - демографические изменения, культурные тенденции и отношение общества к различным продуктам или услугам</p>
3	1, 2, 3	<p><b>Принцип единоначалия</b> – делегировать работу сотруднику вправе только его непосредственный руководитель.</p> <p><b>Принцип ограничения</b>– у любого руководителя должно быть строго определенное количество подчиненных</p> <p><b>Принцип соблюдения прав и обязанностей</b> – запрещено делегировать функции сотрудникам, в должностные инструкции которых эти функции не входят</p>
4	3, 4, 5	<p><b>Доверие</b>— возможность сотрудники брать на себя ответственность за принятые решения.</p> <p><b>Признание</b> — отмечают ли заслуги специалистов</p> <p><b>Гордость</b> — насколько сотрудник гордится работой и вдохновлен на новые результаты..</p>
5	1, 3, 5	<p><b>Справочная информация</b> - используется во вспомогательных, служебных целях</p> <p><b>Нормативная информация</b> –нормативные акты, применяемые в управлении.</p> <p><b>Аналитическая информация</b> -сведения о технологиях, оборудовании.</p>
6	1, 2, 3	<p><b>Стратегические планы</b> – определяют долгосрочные цели предприятия</p> <p><b>Тактические планы</b> – описывают тактику, которую планируют использовать для достижения целей, поставленных в стратегическом плане.</p> <p><b>Оперативные планы</b> – краткосрочные (менее года) планы, разрабатываемые для реализации конкретных действий</p>
7	1, 2, 3	<p><b>Предварительный контроль</b> – оценка перед началом работы.</p> <p><b>Текущий контроль</b> – реализуется непосредственно в процессе работы.</p> <p><b>Заключительный контроль</b> – позволяет оценить конечный результат работы.</p>
8	1, 2, 3, 5	<p><b>Вертикальная коммуникация</b> – между уровнями управления.</p> <p><b>Горизонтальная связь</b> – между сотрудниками одного уровня.</p> <p><b>Формальная коммуникация</b> – официальный обмен информацией.</p> <p><b>Неформальная коммуникация</b> – межличностное взаимодействие</p>

		сотрудников.
9	1, 2, 3, 5	<b>Межличностный конфликт</b> – разногласия между сотрудниками. <b>Внутриличностный конфликт</b> – внутреннее противоречие человека, связанное с обязанностями. <b>Между подразделениями</b> – противостояние подразделений компании. <b>Между руководством и персоналом</b> – разногласия по вопросам заработной платы, условий труда
10	1, 2, 4	<b>Интуитивный метод</b> – основывается на личном опыте и ощущениях. <b>Многовариантное решение</b> – выбор в пользу какой-то одной из множества альтернатив <b>Спонтанный метод</b> – базируется на эмоциях самого менеджера
11	1, 2, 5	<b>Гибкость</b> – способность адаптироваться к изменениям <b>Комплексность</b> – учет всех факторов, влияющих на деятельность организации. <b>Контроль</b> – системный мониторинг реализации всех мероприятий и их оценка
12	1, 2, 3	<b>Предварительный контроль</b> – анализ перед выполнением работ. <b>Текущий контроль</b> – мониторинг процессов в первое время. <b>Заключительный контроль</b> – анализ результатов деятельности
13	1, 2, 5	<b>Языковые барьеры</b> – трудности в терминах и выражениях. <b>Эстетические барьеры</b> – неопрятный внешний вид, неряшливость <b>Барьеры эмоций</b> – разные одинаковые и одинаковые сообщения
14	1, 5	<b>Компромисс</b> – поиск решений, устраивающих обе стороны. <b>Сотрудничество</b> – поиск взаимовыгодного решения.
15	2, 3, 5	<b>Разработка решения</b> – разработка вариантов возможных решений. <b>Принятие решения</b> – принятие решения руководителем, разработка плана действий <b>Контроль реализации</b> – мониторинг реализации решений.
16	1, 2, 4	<b>Ресурсы</b> – чем больше данных, тем более обоснованное решение. <b>Организационная структура</b> – иерархия и развитость связей в коллективе <b>Корпоративная культура</b> – ценности и нормы коллектива предприятия