

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кузнецова Эмилия Васильевна
Должность: Исполнительный директор
Дата подписания: 06.06.2025 13:27:04
Уникальный программный ключ:
01e176f1d70ae109e92d86b7d8f33ec82fbb87d6

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ»**

Рассмотрено и одобрено на заседании Учебно-
Методического совета
Протокол № 1 от 23 августа 2024 г.



УТВЕРЖЕНО

Проректор по учебной работе

Ю.И. Паничкин

Личная подпись

инициалы, фамилия

«23» августа 2024 года

ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ) АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

**Направленность
(профиль)**

Международный менеджмент

Уровень программы

бакалавриат

Форма обучения

очная, очно-заочная

Рязань 2023 г.

1. Цели государственной итоговой аттестации
 2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы
 3. Формы государственной итоговой аттестации
 4. Объем и сроки государственной итоговой аттестации
 5. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации
 - 5.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы
 - 5.2. Показатели оценивания компетенций
 - 5.3. Критерии оценивания компетенций и шкалы оценивания
 - 5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы
 6. Требования к подготовке и защите выпускной квалификационной работы
 - 6.1. Вид выпускной квалификационной работы
 - 6.2. Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию
 - 6.3. Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ
 - 6.4. Порядок оформления и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы
 - 6.5. Порядок защиты выпускной квалификационной работы
 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации
 - 7.1. Биографические источники
 - 7.2. Методические указания к ГИА
 - 7.3. Интернет-ресурсы
 - 7.4. Порядок защиты выпускной квалификационной работы
 - 7.5. Оценивание выпускной квалификационной работы
 8. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации
 - 8.1. Аудитории (помещения, места) для проведения занятий
 - 8.2. Перечень специализированного оборудования
 - 8.3. Перечень информационных технологий (лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы).
 9. Особенности реализации ГИА для инвалидов и лиц с ОВЗ
- Приложение

1. ЦЕЛИ ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ) АТТЕСТАЦИИ

Итоговая (государственная) аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриат) (Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 970 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент»).

Задачами государственной итоговой аттестации являются: проверка уровня сформированности компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриат), принятие решения о присвоении выпускнику квалификации (степени) и выдаче документа об образовании.

2. МЕСТО ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ) АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Итоговая (государственная) аттестация завершает освоение образовательных программ и является обязательной. Она проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС ВО. В соответствии с ФГОС ВО государственная итоговая аттестация (ГИА) относится к блоку 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к обязательной части программы. В Блок 3 учебного плана «Государственная итоговая аттестация» входит Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена и Выполнение и защита выпускной квалификационной работы..

Итоговая (государственная) аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

В соответствии с ФГОС ВО, обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные универсальные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научноаргументировать свою точку зрения.

Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере информационно-аналитического обеспечения и оперативного управления персоналом организаций любой организационно-правовой формы и в любых видах экономической деятельности);

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах:

стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики; организации сетей поставок).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата готов к решению следующих типов задач профессиональной деятельности:

- информационно-аналитический;
- финансовый.

Перечень объектов профессиональной деятельности выпускников:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

3. ФОРМЫ ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ) АТТЕСТАЦИИ

В Блок 3 учебного плана «Государственная итоговая аттестация» входит Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена и Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

4. ОБЪЕМ И СРОКИ ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ) АТТЕСТАЦИИ

Общая трудоёмкость государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц (324 часа) на Подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и Выполнение и защита выпускной квалификационной работы 3 з.е. (108 ч.) и 6 з.е. (216 ч). соответственно.

Сроки проведения государственных итоговых аттестационных испытаний устанавливаются в соответствии с утвержденным расписанием в сроки, определяемые графиком учебного процесса.

5. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ) АТТЕСТАЦИИ

5.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

В рамках проведения государственной итоговой аттестации проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

Индикаторы достижения универсальных компетенций основной образовательной программы

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему.
		ИУК -1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.
		ИУК -1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения.
		ИУК -1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации.
		ИУК -1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
		ИУК -1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.
		ИУК -1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК -2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм
		ИУК -2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.
		ИУК -2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.
		ИУК -2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК -3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения
		ИУК -3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.
		ИУК -3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК -4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).
		ИУК -4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).
		ИУК -4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).
		ИУК -4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).
		ИУК -4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.

Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК -5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой. ИУК -5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений. ИУК -5.3. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества. ИУК -5.4. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции. ИУК -5.5. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК -6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития. ИУК -6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста. ИУК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами. ИУК -6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач. ИУК -7.1. Понимает оздоровительное, образовательное и воспитательное значение физических упражнений на организм и личность занимающегося, основы организации физкультурно-спортивной деятельности. ИУК -7.2. Определяет личный уровень сформированноеTM показателей физического развития и физической подготовленности. ИУК -7.3. Умеет отбирать и формировать комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья. ИУК -7.4. Демонстрирует применение комплексов избранных физических упражнений (средств избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности) в жизнедеятельности с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной	ИУК.-8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих

	деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИУК-8.2. Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИУК- 9.1 знает основы дефектологии
		ИУК- 9.2. умеет наладить эффективную коммуникацию и создать толерантную среду при работе с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;
		ИУК-9.3 имеет практический опыт медикосоциальной и организационной поддержки (сопровождения) лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при получении ими медицинской помощи.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК -10.1.Знает понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики
		ИУК -10.2. Умеет использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели
		ИУК-10.3. Владеет навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК 11.1Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
		ИУК -11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе

Индикаторы достижения общепрофессиональных компетенций основной образовательной программы

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Знания в профессиональной сфере	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ИОПК-1.1. <i>Знает принципы развития и закономерности функционирования организации, роли, функции и задачи менеджера в современной организации, основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешной профессиональной деятельности;</i> ИОПК-1.2. <i>Умеет использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; умеет анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; умеет анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию.</i> ИОПК-1.3. <i>Имеет практический опыт реализации основных управленческих функций(планирование, принятие решений, организация, мотивирование и контроль).</i>
Информационно-аналитическая поддержка принятия решений управленческой	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных	ИОПК 2.1 <i>Знает основы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятности, статистики, методы количественного анализа и моделирования, необходимые для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и</i>

деятельности	управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	интеллектуальных информационно - аналитических систем. ИОПК 2.2 Умеет применять методы математического анализа, выбирать основные методы и модели для эконометрического моделирования и проводить сбор, обработку и статистический анализ данных для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно - аналитических систем. ИОПК 2.3 Имеет практический опыт применения современного математического инструментария, построения эконометрических моделей, системного подхода к выбору статистических методов и информационных технологий для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
Подготовка решений и оценка последствий их реализации	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;	ИОПК 3.1 Знает основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений. ИОПК 3.2 Умеет обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения, оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений, проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений. ИОПК 3.3 Имеет практический опыт выявления и формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности основе анализа результатов проблемных ситуаций организации.
Предпринимательская инициатива	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций;	ИОПК 4.1 Знает основные методики построения бизнес-планов. ИОПК 4.2 Умеет выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов. ИОПК 4.3 Имеет практический опыт разработки бизнес-планов проектов и направлений бизнеса
Предпринимательская инициатива	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ;	ИОПК -5.1 Знает современные информационные технологии и программные средства, необходимые при решении задач профессиональной деятельности ИОПК -5.2 Умеет осуществлять выбор современных информационных технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности ИОПК -5.3 Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ, при решении задач профессиональной деятельности
Владение информационным и технологиями	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ИОПК -6.1 Знает принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности. ИОПК -6.2 Умеет осуществлять выбор современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности ИОПК -6.3 Владеет навыками применения современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности

Индикаторы достижения профессиональных компетенций основной образовательной программы

Индикаторы достижения профессиональных компетенций основной образовательной программы

Задача ПД	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический, финансовый			
- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений; - участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой и т.д.); формирование организационной и управленческой структуры организаций; - разработка финансового плана предприятия и прогнозы поступления денежных средств	поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы; разработка, принятия и реализации управленческих решений в организациях различных отраслей экономики и организационно-правовых форм	ПК-1. Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ИПК-1.1 Знает конъюнктуру и механизмы функционирования финансовых рынков, методы экономической диагностики рынка финансовых услуг. ИПК-1.2 Умеет производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг, применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации; ИПК-1.3 Владеет практическими навыками проведения исследования финансового рынка и изучения предложений финансовых услуг (в том числе действующих правил и условий, тарифной политики и действующих форм документации)
		ПК-2. Способность анализировать, обосновывать и выбирать решения	ИПК-2.1 Знает методы, техники, технологии управления различными видами риска. Классификацию рисков организации; ИПК -2.2 Умеет осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики; ИПК -2.3 Владеет навыками отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности
		ПК-3. Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	ИПК-3.1 Знает методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов; инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков; ИПК-3.2 Умеет определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками - владельцами риска), оказывать помощь ответственным за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению; ИПК-3.3 Владеет практическими навыками оценки деятельности подразделений по воздействию на риски
		ПК-4. Организация, координация и контроль процессов планирования производства по структурным подразделениям, продуктам, проектам	ИПК-4.1 Знает типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения; ИПК-4.2 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования; ИПК-4.3 Владеет практическими навыками разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации

5.2. Показатели оценивания компетенций

Коды компетенций	Показатели оценивания
УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Содержание ВКР: актуальность, полнота раскрытия темы, научный аппарат ВКР, обоснованность, соответствие работы специализации и направленности, установленным методическим требованиям к оформлению работы выводов и рекомендаций, отражение в работе прохождения обучающимся практик
УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Защита ВКР: доклад обучающегося (в т.ч. наличие презентационного и раздаточного материала и т.д.), аргументированность ответа на вопросы членов ГЭК

5.3. Критерии оценивания компетенций и шкалы оценивания

Оценка выставляется членами Государственной экзаменационной комиссии. Оценки ставятся по четырехбальной шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для присвоения обучающемуся квалификации, установленной ФГОС, и выдачи документа о высшем образовании и квалификации.

Критерии и шкала оценивания

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания результатов обучения по образовательной программе (уровни освоения компетенций)			
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-10 УК-11 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Готовность к осуществлению основных профессиональной деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой	Использует профессиональную терминологию грамотно, не испытывает затруднений	Использует профессиональную терминологию грамотно, испытывает незначительные затруднения, которые легко исправляет	Использует профессиональную терминологию не всегда грамотно, испытывает затруднения, которые не всегда исправляет самостоятельно	Почти не использует профессиональную терминологию или использует ее неграмотно, испытывает затруднения, которые не исправляет даже после дополнительных вопросов
	Освоение выпускником материала, предусмотренного рабочими ПРОГРАММ, дисциплин	Представляет системный анализ всех сторон исследуемой проблемы	Представляет анализ Разных сторон исследуемой проблемы, но недостаточно системно	Представляет анализ Некоторых сторон исследуемой проблемы и недостаточно системный	Представляет анализ Исследуемой проблемы бессистемно, на основе отрывочных знаний некоторых дисциплин.
	Знания и умения, позволяющие решать типовые задачи профессиональной деятельности	Предлагает и полностью обосновывает творческое решение исследуемой проблемы	Предлагает и полностью обосновывает традиционное решение исследуемой проблемы	Предлагает традиционное решение исследуемой проблемы, но обосновывает его не в полной мере	Не предлагает решение исследуемой проблемы или предлагает, но никак его не обосновывает
	Обоснованность, четкость, полнота изложения ответов	Ответы являются четкими, полными, логичными. Выпускник легко приводит примеры из практики (опыта)	Ответы являются четкими, в целом логичными, но недостаточно полными. Выпускник не приводит примеры из практики (опыта)	Ответы являются не достаточно четкими, не всегда логичными, недостаточно полными. Выпускник затрудняется привести примеры из практики (опыта), но способен это сделать с помощью наводящих вопросов	Ответы являются не четкими, не логичными, недостаточно полными или неполными. Выпускник в большинстве случаев не способен привести примеры из практики (опыта), даже если ему задают наводящие вопросы
	Информационная коммуникативная культура	Текст ВКР не содержит ошибок и опечаток. Ответы на вопросы грамотные.	Текст ВКР содержит единичные ошибки и опечатки. Ответы на вопросы в целом грамотные.	Текст ВКР содержит незначительное количество ошибок и опечаток. Ответы на вопросы нередко неграмотные	Текст ВКР содержит значительное количество ошибок и опечаток. Ответы на вопросы в большинстве случаев неграмотные

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

Сдача государственного экзамена и защита выпускной квалификационной работы происходит на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

Государственный экзамен является составной частью государственной итоговой аттестации. Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, позволяющим проверить освоение выпускником компетенций.

Государственный экзамен проводится по билетам в устной форме. Каждый билет состоит из двух теоретических вопросов и одной задачи.

Во время государственного экзамена студент может использовать справочную литературу.

Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен

1. Философия и ее роль в жизни и обществе. Зарождение философской мысли (древнеиндийская и древнекитайская философия)

2. Основные этапы и направления развития философии

3. Основы философского понимания мира

4. Философия и методология науки

5. Философская антропология

6. Учение об обществе. Общество как система. Культура и цивилизация. Философия глобальных проблем.

7. Характерные черты эпохи Просвещения. Влияние идей Просвещения на мировое развитие.

8. Промышленный переворот и его политические, экономические, социальные и культурные последствия.

9. Становление индустриального общества в Европе и в России.

10. Россия на стадии монополистического капитализма.

11. Новая экономическая политика: теория, практика, результаты.

12. Осуществление индустриализации, коллективизации и культурной революции в СССР в 20-30-е годы XX века.

13. Научно-техническая революция в жизни мирового сообщества. Перерастание индустриальной цивилизации в постиндустриальную.

14. Глобализация мирового экономического, политического и культурного пространства.

15. Основные понятия межкультурной коммуникации.

16. Коммуникативные неудачи и их причины.

17. Толерантность, интолерантность.

18. Культура и поведение. Этноцентризм.

19. Культурный шок. Этапы развития культурного шока. Факторы, влияющие на развитие культурного шока.

20. Стратегии аккультурации: ассимиляция, маргинализация, сепарация, интеграция. Результаты аккультурации.

21. Особенности национального общения.

22. Национальный характер.

23. Источники стереотипных представлений. Вред и польза национальных стереотипов.

24. Понятие корпоративной культуры.

25. Формы культурного взаимодействия в многонациональных корпорациях.

26. Межкультурная коммуникация и корпоративная культура

27. Национальный вопрос в России и в мире

28. Общие вопросы безопасности жизнедеятельности

29. Трудовая деятельность человека

30. Система управления охраной труда

31. Вентиляция производственных помещений

32. Освещение производственных помещений

33. Шумы и вибрация
34. Пожарная безопасность
35. Электробезопасность
36. Экологическая безопасность
37. Российская система предупреждений и действий в чрезвычайных ситуациях
38. Терроризм
39. Гражданская оборона
40. Производственная физическая культура. Производственная гимнастика.
41. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры.
42. Дополнительные средства повышения общей и профессиональной работоспособности.
43. Влияние индивидуальных особенностей, географо-климатических условий и других факторов на содержание физической культуры специалистов, работающих на производстве.
44. Внешняя и внутренняя среды организации
45. Планирование как функция управления
46. Организация как функция управления
47. Мотивация как функция управления
48. Контроль как функция управления
49. Коммуникации в системе управления фирмой
50. Принятие управленческих решений
51. Человеческий фактор при принятии управленческих решений
52. Процесс принятия и реализации управленческих решений
53. Среда принятия управленческих решений
54. Оформление управленческих решений и контроль за их выполнением
55. Сущность и виды ответственности руководителя при принятии управленческих решений. Качество управленческих решений
56. Эффективность управленческих решений
57. Особенности разработки и принятия управленческих решений в системе государственного управления
58. Предмет и метод бухгалтерского учета
59. Бухгалтерский баланс
60. Счета и двойная запись
61. Учет процессов хозяйственной деятельности
62. Учетные регистры, техника и формы бухгалтерского учета
63. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ
64. Учет денежных средств и расчетных операций
65. Учет внеоборотных активов
66. Учет материально-производственных запасов
67. Учет труда и его оплаты.
68. Учет затрат на производство
69. Учет готовой продукции и продажи
70. Учет налоговых платежей
71. Учет собственного капитала
72. Содержание и порядок составления финансовой отчетности
73. Методы детерминированного факторного анализа.
74. Анализ ассортимента и структуры выпуска продукции (работ, услуг)
75. Анализ эффективности использования основных средств на предприятии
76. Анализ эффективности использования материальных ресурсов на предприятии
77. Анализ динамики финансовых результатов и рентабельности
78. Горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерского баланса
79. Анализ ликвидности баланса и расчёт коэффициентов ликвидности
80. Анализ оборачиваемости и расчет финансовых коэффициентов

81. Кадровая стратегия и кадровая политика организации
82. Мотивация и стимулирование персонала
83. Организационная культура как мотивирующая среда
84. Управление поведением индивидов в организации
85. Управление конфликтами и стрессами в организации
86. Управление организационными изменениями
87. Управление затратами
88. Управление стоимостью и структурой капитала.

Практическая часть государственного экзамена

Задание 1.

В общем и целом, какие есть пути для достижения органического роста? Предложите альтернативы решения данной проблемы и выберете и обоснуйте наиболее перспективную. Ожидаемый ответ. - Продавать имеющийся продукт имеющимся покупателям, достижение роста за счет снижения цен. - Предлагать имеющимся покупателям новый продукт. - Предлагать существующий продукт новым клиентам. - Предлагать новый продукт новым клиентам (выход на новый рынок).

Задание 2. Что Вы думаете о ситуации на рынке, с которой в данный момент сталкивается клиент? Принимая это во внимание, предложите стратегию роста. Ожидаемый анализ. Студент должен понять, что доходы предприятия не пострадали только благодаря уходу с рынка некоторых мелких игроков. И вот почему. Рынок сужается, а доходы не меняются, рост цены маловероятен, так как продукт на рынке предлагается однородный. Можно уже советовать: «Выходите на новые рынки». Еще один момент. Рынок сужается, но число грузовиков растет (хоть и на 2,2% в год), должен быть какой-то сегмент рынка, который растет. Возможно, это розничная торговля. Что нужно розничной торговле? Это крупные клиенты (торговые сети и розничные магазины), которые не заинтересованы в приобретении транспорта в лизинг. Но они могут быть заинтересованы в услугах обслуживания и ремонта их собственных транспортных средств. Таким образом, вместо продукта Транспорт+обслуживание мы предлагаем новый - Обслуживание. Очевидно, он будет дешевле.

Задание 3. Какие существуют риски при введении нового продукта? Ожидаемый ответ. - Существующие клиенты могут отказаться от основного продукта в пользу нового.

Задание 4. Каким должен быть новый продукт, назовите его основные свойства. Какие меры по внедрению нового продукта стоит принять? Ожидаемый ответ. Качественная оценка. Опросить вероятных клиентов, создать фокус-группы, провести среди них мозговой штурм. Это поможет определить, какими свойствами должен обладать новый продукт. Сформулировать несколько гипотез о новом продукте (к примеру, разные уровни качества обслуживания в зависимости от клиента, присутствие сервисов по регионам и т.д.) Количественная оценка. Провести опрос среди наибольшего числа вероятных клиентов с целью определить, какой популярностью будет пользоваться новый продукт. Оценка возможностей. Достаточно ли у клиента для этого возможностей, во сколько ему обойдется введение нового продукта? Куда нужно инвестировать? Может ли существующая инфраструктура помочь при внедрении нового продукта?

Задание 5. Если клиент захватит 1% рынка розничной торговли, на сколько увеличатся его доходы? Ожидаемый анализ. У клиента 24% рынка, из 11% 4,7 млн. грузовиков - приблизительно 2,6% от 4,7 млн. Если он захватит 1%, его доля увеличится до 3,6%, рост составит 38%.

Защита выпускной квалификационной работы происходит публично. Она носит характер научной дискуссии и происходит в обстановке высокой требовательности,

принципиальности и соблюдения научной этики, при этом обстоятельному анализу должны подвергаться достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащиеся в работы.

Защита перед ГЭК производится в следующем порядке.

1. Объявляется докладчик и тема его ВКР.
2. Студент делает доклад по ВКР.
3. Докладчик отвечает на вопросы, предложенные членами ГЭК и всеми присутствующими (вопросы могут вытекать не только из конкретного содержания работы, но и из смежных областей как теоретического, так и практического характера).
4. Зачитываются отзыв руководителя на ВКР.
5. Студент отвечает на замечания (при наличии возражений он кратко обосновывает свои доводы).
6. По представленной работе в качестве дискуссии могут выступить члены ГЭК и желающие из числа присутствующих.
7. Выпускник произносит заключительное слово.

На закрытом заседании членов Государственной экзаменационной комиссии подводятся итоги защиты, и принимается решение об ее оценке. Это решение принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим. При оценке комиссией принимаются во внимание:

- готовность к осуществлению основных видов профессиональной деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой;
- освоение выпускником материала, предусмотренного рабочими ПРОГРАММАМИ дисциплин;
- знания и умения, позволяющие решать типовые задачи профессиональной деятельности;
- обоснованность, четкость, полнота изложения ответов;
- информационная и коммуникативная культура.

Председатель Государственной экзаменационной комиссии объявляет всем присутствующим оценку, сообщает, что защитившийся доказал соответствие направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, и закрывает совещание.

Результат защиты определяется оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

6. ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

6.1. Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа предназначена для определения исследовательских умений выпускника, глубины его знаний в избранной научной области, и навыков экспериментально-методической работы. Содержание выпускной работы должно соответствовать проблематике направления подготовки.

Выпускная работа должна быть представлена в форме рукописи.

В соответствии с Методическими рекомендациями по проведению государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент работа должна включать в себя следующие структурные элементы: введение, 2 главы, заключение, список литературы, приложения.

Введение. Обоснование темы исследования, ее актуальности и практической значимости, формулирование целей и задач работы, определение понятийной базы и методов исследования.

Глава 1. Теоретическая часть работы. Анализ истории вопроса и его современного состояния, обзор литературы по исследуемой проблеме, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования.

Глава 2. Эмпирическая часть работы обязательна для выпускных квалификационных

работ, имеющих научно-методическую, практико-ориентированную тематику. Описание хода и результатов проведенного эмпирического исследования, формулирование выводов и рекомендаций.

Заключение. Перспективы дальнейшей разработки проблемы.

Список литературы

Приложения. Дополнительные материалы (материалы эксперимента, программы опытного обучения и др.)

6.2. Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ

1. Конкурентные позиции российских компаний на мировом рынке: оценка состояния и перспективы (на примере конкретной компании).

2. Российские туристические компании на международном рынке: современные проблемы и перспективы функционирования (можно на примере другой отрасли).

3. Проблемы и перспективы роста конкурентных позиций российских компаний на мировых отраслевых рынках (на примере отдельных отраслей: транспортных услуг, международных туристических услуг и др.).

4. Интернационализация деятельности российских компаний: проблемы и перспективы (на примере конкретной компании).

5. Международные франчайзинговые операции и механизмы их осуществления.

6. Зарубежный опыт и российская практика развития франчайзинга.

7. Сотрудничество российских и зарубежных компаний в сфере международного франчайзинга.

8. Мировой рынок слияний и поглощений: современные тенденции и перспективы развития.

9. Международные слияния и поглощения: проблемы и перспективные возможности для российских компаний.

10. Особенности деятельности иностранных компаний в России (на примере конкретной отрасли).

11. Предприятия с иностранными инвестициями в России: состояние и перспективы развития.

12. Проблемы и перспективы развития бизнес-сотрудничества российских компаний с зарубежными партнерами (на примере конкретной страны).

13. Стратегические направления роста позиций российских компаний на мировом рынке инноваций и инновационных технологий.

14. Стратегии выхода иностранных компаний на российский рынок и проблемы их реализации.

15. Стратегии выхода российских экспортеров на внешний рынок и проблемы их реализации.

16. Стратегии инвестиционной деятельности транснациональных компаний в России.

17. Стратегические направления роста инвестиционной привлекательности российских компаний для иностранного капитала.

18. Электронная торговля как форма международного бизнеса: российская и зарубежная практика.

19. Проблемы и перспективы развития электронной коммерции: зарубежный опыт и российская практика.

20. Современное состояние и перспективы развития международной Интернетторговли.

21. Проблемы повышения эффективности внешнеэкономических операций российских компаний.

22. Основные направления повышения экономической эффективности внешнеэкономической деятельности фирмы (на конкретном примере).

23. Логистическая составляющая и ее влияние на эффективность

внешнеэкономической деятельности компании.

24. Совершенствование международных логистических операций ТНК (на конкретном примере).

25. Оптимизация транспортных операций во внешнеэкономической деятельности компании.

26. Офшорный бизнес и его роль во внешнеэкономической деятельности российских компаний (или ТНК).

27. Офшорные компании в международном бизнесе: схемы с их использованием и перспективы применения.

28. Совершенствование механизма посреднических операций в международной торговле.

29. Стратегические альянсы как перспективная форма интеграции компаний на мировом рынке (на примере).

30. Совершенствование управления внешнеэкономической деятельностью компании (на конкретном примере).

31. Формы и методы организации работы российских экспортеров на зарубежных рынках (на примере конкретной организации).

32. Тенденции развития и использования аутсорсинга в международном бизнесе.

33. Совершенствование инвестиционно-финансовой стратегии в международной деятельности компании (на конкретном примере).

34. Совершенствование структуры международной торговли компании (на конкретном примере).

35. Стратегические направления развития внешнеэкономической деятельности фирмы (на конкретном примере).

Порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ.

Формирование тематики ВКР происходит в соответствии с научными темами выпускающей кафедры, ориентируясь на актуальные проблемы в сфере управления персоналом. Тема ВКР должна иметь общенаучное, теоретическое и практическое обоснование. Тема ВКР согласуется автором с научным руководителем, утверждается деканом факультета и оформляется приказом по Института.

6.4. Порядок оформления и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы

Оформление страниц. Текст работы должен быть набран на компьютере 14 шрифтом через полуторный интервал. Поля: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм.

Обязательна сквозная нумерация страниц. Номера страниц проставляются сверху посередине, номер на первой странице (титульном листе) не ставится. Размер шрифта, используемого для нумерации, должен быть меньше, чем у основного текста. Тип шрифта лучше использовать тот же самый.

Содержание нумеруется с третьей страницы. Нумерация страниц заканчивается на последней странице списка литературы, страницы приложения не нумеруются.

Шрифтовое оформление. Размер шрифта (кегель) - 14 пт. Для оформления основного текста работы шрифт TimesNewRoman.

Иллюстрации. Иллюстрации (графики, схемы, диаграммы) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Возможно вынесение объемных схем или диаграмм в Приложение. На все иллюстрации должны быть ссылки в тексте. Иллюстрации должны иметь название, которое помещают под иллюстрацией. Иллюстрацию следует выполнять на одной странице.

Таблицы. Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте.

Обычно таблица состоит из следующих элементов: порядкового номера, тематического заголовка, заголовков вертикальных граф. Все таблицы в тексте нумеруются арабскими цифрами в пределах всего текста. Над правым верхним углом таблицы помещается надпись с номером. Тематический заголовок располагают посередине страницы, пишут с прописной буквы, без точки на конце.

Приложения. Приложения оформляются как продолжение научной работы на последних ее страницах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу слов Приложение и номера арабскими цифрами. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри»; оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме.

Библиографические ссылки. Библиографические ссылки употребляют: при цитировании; при заимствовании положений, формул, таблиц, иллюстраций; при анализе в тексте опубликованных работ.

При ссылке на книгу обычно опускаются: подзаголовочные данные (кроме указания на повторность издания и номера тома); наименование издательства.

По месту расположения относительно основного текста работы библиографические ссылки бывают: внутритекстовые (оформляются в круглых скобках); подстрочные, т.е. внизу страницы (оформляются более мелким шрифтом); затекстовые, т.е. вынесенные за текст всего произведения.

Список литературы должен иметь сквозную порядковую нумерацию документов, включенных в него.

Способы группировки источников. Наиболее распространенным способом является алфавитный способ, при котором описания книг и статей располагаются в общем алфавите фамилий авторов и заглавий книг и статей.

В начале списка рекомендуется располагать официальные и нормативные документы (Федеральные законы, Указы Президента, постановления, положения, приказы и т. д.). Сведения о нормативных документах и статьях из периодических изданий приводятся с обязательным указанием источника опубликования. При включении в список архивных материалов необходимо указывать полное название архива или учреждения, где хранится документ, наименование или номер фонда, номер описи, номер дела и номера листов. При использовании в работе электронных документов из Интернета, в источнике опубликования указывается адрес сервера или базы данных.

Порядок представления ВКР в государственную экзаменационную комиссию:

Сроки представления: выпускная квалификационная работа, отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Порядок предзащиты: предзащита проводится на итоговой конференции не позднее, чем за 2 недели до проведения защиты ВКР.

Порядок проверки ВКР в системе «Антиплагиат»: тексты ВКР проверяются на объем заимствования.

Структура отзыва научного руководителя: в отзыве научного руководителя характеризуется не сама ВКР, а процесс работы над ней. Отзыв содержит указание на соответствие результатов ВКР поставленным задачам, сформированность исследовательских качеств выпускника, умение работать с научной и справочной литературой, личные качества выпускника, проявившиеся в процессе работы над ВКР, в т.ч. индивидуальные креативные способности в самостоятельном выполнении ВКР, научные перспективы выпускника.

6.5. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются высшим учебным заведением на основании действующего Положения о государственной итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативноправовому регулированию в сфере

образования, а также данного ФГОС ВО в части требований к результатам освоения основной образовательной программы и с учетом соответствующих рекомендаций учебно-методического объединения.

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающийся должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общекультурные, профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Выпускная квалификационная работа предназначена для определения исследовательских компетенций выпускника, глубины его знаний в избранной научной области, относящейся к направленности, и навыков экспериментально-методической работы. Содержание выпускной работы должно соответствовать проблематике дисциплин профессионального цикла подготовки в соответствии с ФГОС ВО.

Основным моментом в подготовке к защите выпускной квалификационной работы является работа обучающегося над выступлением по результатам исследования в форме доклада, призванного раскрыть теоретическое и практическое значение результатов проведенной работы. Из доклада должно быть ясно, в чем состоит личное участие обучающегося в получении защищаемых результатов. Доклад должен сопровождаться демонстрацией иллюстративных материалов.

В структурном отношении доклад можно разделить на три части, каждая из которых представляет собой самостоятельный смысловой блок, однако в целом они логически взаимосвязаны и представляют единство, характеризующее содержание проведенного исследования.

Первая часть доклада в основных моментах повторяет введение ВКР. Рубрики этой части соответствуют тем смысловым аспектам, применительно к которым характеризуется актуальность выбранной темы, дается описание научной проблемы, а также формулировка цели ВКР. Здесь же необходимо указать методы, при помощи которых получен фактический материал выпускной квалификационной работы, а также охарактеризовать ее состав и общую структуру.

После вводной части следует вторая, самая большая по объему часть, которая в последовательности, установленной логикой проведенного исследования, характеризует каждый раздел работы. При этом особое внимание обращается на итоговые результаты. Отмечаются также критические сопоставления и оценки.

Заканчивается доклад заключительной частью, которая строится по тексту заключения работы. Здесь целесообразно перечислить общие выводы из ее текста. Когда текст выступления на защите ВКР составлен, целесообразно подготовить письменные ответы на вопросы, замечания и пожелания, которые содержатся в отзыве на работу.

На выступление отводятся 15 минут. Выступление должно быть увязано с представленным демонстрационным материалом, на который необходимо ссылаться во время доклада.

Знакомя членов Государственной аттестационной комиссии и всех присутствующих в зале с текстом своего доклада, студент должен сосредоточить основное внимание на главных итогах проведенного исследования, на новых теоретических и прикладных положениях, которые были разработаны им лично. При необходимости следует делать ссылки на дополнительно подготовленные таблицы и графики. Возможно также использование специально подготовленных демонстрационных видеороликов ит.п.

После выступления студента председательствующий зачитывает отзыв руководителя на выполненную работу.

После этого начинается научная дискуссия, в которой имеют право участвовать все присутствующие на защите. Члены ГАК или лица, приглашенные на защиту, могут задавать вопросы по проблемам, затронутым в работе, методам исследования, уточнять результаты и

процедуру экспериментальной работы. При этом надо учитывать, что четкий, логичный и аргументированный ответ на предыдущий вопрос может исключить последующий.

На закрытом заседании членов ГАК подводятся итоги защиты и принимается решение о ее оценке. Это решение принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ) АТТЕСТАЦИИ

7.1. Библиографические источники

Литература для выполнения выпускной квалификационной работы подбирается в соответствии с темой ВКР индивидуально. Для подготовки ВКР выпускник может использовать любые (в том числе и зарубежные) библиографические источники. Московская международная академия представляет допуск к следующим системам:

- ЭБС Универсальная библиотека ONLINE: <http://biblioclub.ru>
- Сервис полнотекстового поиска по книгам: <http://books.google.ru>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://elibrary.ru>
- Электронная библиотечная система РИБиУ: (<http://www.рибу.рф>).

7.2. Методические указания к ГИА

Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (Москва, 2022 год, [Электронный ресурс] - Москва: Издательство РИБиУ, 2022 - ЭИОС РИБиУ).

7.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Универсальная база электронных периодических изданий «ИВИС» EastView <https://dlib.eastview.com>
2. База данных Полпред Справочники <http://polpred.com>
3. Информационно-справочная система «Консультант плюс» <http://www.consultant.ru>
4. Информационно-справочная система «Гарант» <https://garant-system.ru/>
5. ЭБС Универсальная библиотека <https://biblioclub.ru>
6. Сервис полнотекстового поиска по книгам <https://books.google.ru>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru>
8. Электронная библиотечная система РИБиУ: <http://www.mmamos.ru>
9. Архив научных журналов НЭИКОН <http://arch.neicon.ru>
10. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <http://www.prlib.ru>
11. Электронная библиотека ГПИБ России <http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib>

8. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

Для подготовки к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы используются:

129075, город Москва, улица Новомосковская, дом 15А, строение 1, этаж № 4, помещение 10

Учебный зал судебных заседаний. Учебная аудитория для проведения учебных занятий № 401 (БТИ 10):

Посадочных мест - 52. Две колонки, доска маркерная, проектор, CD- проигрыватель, системный блок с выходом в Интернет, клавиатура, компьютерная мышь, экран для проектора, учебные столы, ученические скамьи, стол для преподавателя, стул для преподавателя.

Скамья для подсудимого. Стол для председателя суда. Три кресла. Флаг Российской Федерации, Герб Российской Федерации.

Программное обеспечение: Microsoft Office Professional Plus 2007 (Microsoft Office Excel 2007, Microsoft Office Word 2007, Microsoft Office PowerPoint 2007, Microsoft Office Outlook 200,

Microsoft Access 2007, InfoPath 2007, Communicator 2007

Операционная система Microsoft Windows Professional 7, CC Консультант, 7ZIP, Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox, Adobe Reader, WinDJView, Skype, Oracle E-Business Suite, Microsoft Office

Виртуальный учебный зал судебных заседаний. (Договор оказания информационных услуг № 1/21 от 26 октября 2021 года с ООО «Технологические правовые системы» о предоставлении доступа к информационной системе «Удаленное судебное заседание» на интернет-портале www.sud.portal.ru)

129075, город Москва, улица Новомосковская, дом 15А, строение 1 этаж № 3, помещение 4

Кабинет информационных технологий.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий № 307 (БТИ 4):

Посадочных мест - 12. Системные блоки с выходом в интернет - 12 штук, 12 мониторов, 12 клавиатур, 12 компьютерных мышек, учебные столы, ученические стулья, экран для проектора, проектор, 3 маркерные доски, 2 колонки, наглядные пособия, плакаты, стенды.

Программное обеспечение. Microsoft Office Professional Plus 2007 (Microsoft Office Excel 2007, Microsoft Office Word 2007, Microsoft Office PowerPoint 2007, Microsoft Access 2007, InfoPath 2007). Операционная система Microsoft Windows Professional 7, CC Консультант, 7-ZIP, Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox, Adobe Reader, Win DJView, Skype, Google Translate

129075, город Москва, улица Новомосковская, дом 15А, строение 1, этаж № 3, помещение 2

Помещения для самостоятельной работы

Библиотека. Читальный зал с выходом в сеть Интернет (БТИ 2)

Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

Посадочных мест-18. Системные блоки - 18 штук, 18 мониторов, 18 клавиатур, 18 компьютерных мышек, учебные столы, ученические стулья, 2 колонки, Проектор, Стена д/проектора, CD-проигрыватель.

Программное обеспечение: Microsoft Office Professional Plus 2007 (Microsoft Office Excel 2007, Microsoft Office Word 2007, Microsoft Office PowerPoint 2007, Microsoft Office Outlook 200, Microsoft Access 2007, InfoPath 2007, Communicator 2007

Операционная система Microsoft Windows Professional 7, CC Консультант, 7ZIP, Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox, Adobe Reader, WinDJView, Skype, Oracle E-Business Suite, Microsoft Office.

9 Особенности реализации ГИА для инвалидов и лиц с ОВЗ

В соответствии с требованиям ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины, необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся из числа инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалидов и лиц с ОВЗ), в том числе в соответствии с методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными МОН приказом от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн.

Образовательный процесс по настоящей дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ проводится с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья вышеназванной группы обучающихся.

Выбор методов и средств обучения определяется преподавателем с учётом: 1) содержания и специфических особенностей дисциплины (в том числе необходимости овладения определенными навыками и умениями); 2) доступности методического и материально-технического обеспечения для инвалидов и лиц с ОВЗ в части особенностей восприятия учебной информации и выполнения практических заданий и работ.

Подбор и разработка учебных материалов преподавателем для процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, в том числе учебных заданий, оценочных материалов по дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ, может быть иным (существенно отличаться от учебных материалов для студентов академической группы не имеющих вышеназванный статус). Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студента-инвалида или лица с ОВЗ может и должна устанавливаться преподавателем с учётом индивидуальных психофизических особенностей вышеназванного лица (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При этом, учебные материалы, разрабатываемые (предлагаемые) преподавателем должны однозначно обеспечивать оценку результатов обучения и уровень форсированности всех компетенций, заявленных в дисциплине образовательной программы.

Преподаватель, при наличии в группе инвалида и(или) лица с ОВЗ обязан подобрать (разработать, предложить) учебные задания и оценочные материалы вышеназванному студенту с учётом его нозологических особенностей/характера нарушений, в том числе учесть рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в его индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда в части возможности выполнения им учебных заданий.

Проведение всех форм текущей и промежуточной аттестации инвалидам и лиц с ОВЗ возможно (допускается) дистанционно при соблюдении условий идентификации обучающегося и доказательности академической честности.

При необходимости инвалиду или лицу с ОВЗ может предоставляться дополнительное время для подготовки ответа на занятия, на зачёте.

Инвалиды и(или) лица с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану, в установленные сроки с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (при оформлении индивидуального плана установленным в РИБиУ порядком), который может определять отдельный график прохождения обучения по данной дисциплине.