

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кузнецова Эмилия Васильевна
Должность: Исполнительный директор
Дата подписания: 23.11.2025 15:19:55
Уникальный программный ключ: «РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ»
01e176f1d70ae109e92d86b7d8f33ec82fbb87d6

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ»**

Рассмотрено и одобрено на заседании Учебно-
Методического совета
Протокол № 1 от 23 августа 2024 г.



УТВЕРЖЕНО

Проректор по учебной работе

Ю.И. Паничкин

Личная подпись

инициалы, фамилия

«23» августа 2024 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационный менеджмент»

Направление подготовки

09.03.03 Прикладная информатика

Направленность
подготовки (профиль)

Прикладная информатика

Уровень программы

бакалавриат

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Рабочая программа по дисциплине «**Информационный менеджмент**» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки бакалавра для обучающихся по направлению подготовки **09.03.03 Прикладная информатика**, направленность «**Прикладная информатика**», учебного плана по основной образовательной программе высшего образования **Прикладная информатика**.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося
3. Содержание и структура дисциплины
4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (см. приложение ФОС по дисциплине)
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение, профессиональные базы и информационные справочные системы
8. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ОВЗ

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины «Информационный менеджмент» является получение знаний магистрантов о современных тенденциях развития стандартов и инструментов управления информационной службой и информационной системой предприятия.

Задачи:

- освоение методологии, анализа и выбора информационных технологий для применения в условиях профессиональной деятельности в организации,
- освоение методов и условий использования информационных технологий, овладение теоретическими знаниями для принятия обоснованных организационных и экономических решений в области управления информационной службой и информационной системой предприятия
- приобретение практических навыков по стратегическому планированию информационных систем и оценке их экономической эффективности

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина изучается в 7 семестре. Дисциплина входит в состав блока 1 (модуля) учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика и относится к вариативной части.

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующей компетенции:

ПК-7. Способен проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач.

ПК-10- Способен применять системный подход и математические методы в формализации решения прикладных задач

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Планируемые результаты обучения
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				
- сбор и анализ детальной информации для формализации предметной области проекта и требований пользователей заказчика, интервьюирование ключевых сотрудников заказчика; - формирование и анализ требований к информатизации и автоматизации прикладных процессов, формализация предметной области проекта; - моделирование прикладных и информационных процессов; составление технико-экономического обоснования проектных решений и технического задания на разработку информационной системы; - проектирование информационных систем по видам обеспечения; - программирование приложений, создание прототипа информационной системы	Информационные системы, прикладные и информационные процессы, информационные технологии	ПК-7. Способен проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач	ИПК-7.1. Знает инструменты и методы моделирования информационных процессов; способ описания прикладных процессов и программных продуктов; строение современных операционных систем; принципы функционирования современных ИС; методологии ведения документооборота в организациях в сфере программного обеспечения. ИПК-7.2. Умеет проектировать ИС и разрабатывать программные продукты для решения прикладных задач. ИПК-7.3. Владеет навыками детального описания предметной области, информационных систем и программных продуктов в прикладных областях деятельности.	на уровне знаний Знает инструменты и методы моделирования информационных процессов; на уровне умений: Умеет проектировать ИС и разрабатывать программные продукты для решения прикладных задач. на уровне навыков: Владеет навыками детального описания предметной области, информационных систем и программных продуктов в прикладных областях деятельности.
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				

- анализ и выбор программно-технологических платформ, сервисов и информационных ресурсов информационной системы	Информационные системы, прикладные и информационные процессы, информационные технологии	ПК-10.Способен применять системный подход и математические методы в формализации решения прикладных задач	ИПК-10.1. Знает базовые положения фундаментальных разделов системного анализа и математики в объеме, необходимом для обработки информации и анализа данных в прикладной области; принципы и методы проведения исследований в области информационных систем и технологий; техники планирования и проведения вычислительного эксперимента. ИПК-10.2. Умеет формулировать и доказывать наиболее важные результаты в прикладных областях; применять численные методы для решения прикладных задач; программно реализовать вычислительный эксперимент посредством языков программирования или с использованием специализированных пакетов прикладных программ; разрабатывать алгоритмы решения конкретных задач. ИПК-10.3. Владеет навыками постановки задачи; навыками работы с библиографическими источниками информации; навыками решения поставленных задач в предметной области в рамках выбранного профиля.	на уровне знаний Знает базовые положения фундаментальных разделов системного анализа и математики в объеме, необходимом для обработки информации и анализа данных в прикладной области; принципы и методы проведения исследований в области информационных систем и технологий; техники планирования и проведения вычислительного эксперимента объеме, необходимом для обработки информации и анализа данных в прикладной области; принципы и методы проведения исследований в области информационных систем и технологий; техники планирования и проведения вычислительного эксперимента на уровне умений: Умеет формулировать и доказывать наиболее важные результаты в прикладных областях; применять численные методы для решения прикладных задач; программно реализовать вычислительный эксперимент посредством языков программирования или с использованием специализированных пакетов прикладных программ; разрабатывать алгоритмы решения конкретных задач. на уровне навыков: Владеет навыками постановки задачи; навыками работы с библиографическими источниками информации; навыками решения поставленных задач в предметной области в рамках выбранного профиля.
---	---	---	---	--

2. Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц.

Очная форма обучения

Трудоемкость

Вид учебной работы	зач.	час.	по семестрам 7 8

Общая трудоемкость по учебному плану		2	72	72	
Контактная работа обучающихся с преподавателем:			72	72	
Лекции (Л)			36	36	
Практические занятия (ПЗ)			36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			-	Ё	
Семинарские занятия (СМ)			-	-	
Самостоятельная работа (СР) без Счета <i>по учебной аттестации:</i>			-	-	
Промежуточная аттестация:	Зачёт	-	+	+	
	Зачёт с оценкой			-	
	Экзаме	-	-	-	

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц. Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			7	8
Общая трудоемкость по учебному плану	2	72		72
Контактная работа обучающихся с преподавателем:		12		12
Лекции (Л)		6		6
Практические занятия (ПЗ)		6		6
Лабораторные работы (ЛР)		-		-
Семинарские занятия (СМ)		-		-
Самостоятельная работа (СР) без Счета <i>по учебной аттестации:</i>		60		60
Промежуточная аттестация:	Зачёт	-	+	+
	Зачёт с оценкой			
	Экзаме	-	-	-

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

№ семестра	№ раздела	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:					Форма текущего контроля	Код компетенции
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:				СР		
				Л	ПЗ	ЛР	СМ			
7	1	Принципы формирования организационной структуры фирмы в сфере	16	8	8				ОР	ПК-7, ПК-10

		информации								
7	2	Особенности инновационной деятельности в области информатизации	16	8	8				О Р	ПК-7, ПК-10
7	3	Управление кадровым потенциалом в сфере обработки информации	16	8	8				О Р	ПК-7, ПК-10
7	4	Финансовоэкономические аспекты информационного менеджмента	16	8	8				О Р	ПК-7, ПК-10
7	5	Управление ИТ и ИС	16	8	8				О Р	ПК-7, ПК-10
7	6	Внедрение ИТ и ИС	16	8	8				О Р	ПК-7, ПК-10
7	6	Планы управления проектом	16	8	8				О Р	ПК-7, ПК-10
7	7	Оценка трудоемкости и потребности в ресурсах	16	8	8				О Р	ПК-7, ПК-10
7	8	Концептуальная оценка стоимости проекта	16	8	8				О Р	ПК-7, ПК-10
7	9	Разработка расписания проекта	16	8	8				О Р	ПК-7, ПК-10
Всего:			72	36	36			-		
Зачет			+							
Зачёт с оценкой			-							
Экзамен			-							

О-опрос, Т-тестирование, Р-реферат, Э-эссе, КР-контрольная работа

3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения

№ семе стра	№ ра зде ла	Наименование и содержание по темам (разделам)	Всего часов	из них:					Форм а теку щего контр оля	Код компет енции
				Контактная работа обучающихся с преподавателем:				СР		
				Л	ПЗ	ЛР	СМ			
8	1	Принципы формирования организационной структуры фирмы	8	1	1			6	О Р	ПК-7, ПК-10

		информации								
8	2	Особенности инновационной деятельности в области информатизации	6	-	-			6	О Р	ПК-7, ПК-10
8	3	Управление кадровым потенциалом в сфере обработки информации	6	-	-			6	О Р	ПК-7, ПК-10
8	4	Финансово-экономические аспекты информационного менеджмента	8	1	1			6	О Р	ПК-7, ПК-10
8	5	Управление ИТ и ИС	8	1	1			6	О Р	ПК-7, ПК-10
8	6	Внедрение ИТ и ИС	8	1	1			6	О Р	ПК-7, ПК-10
8	6	Планы управления проектом	6	-	-			6	О Р	ПК-7, ПК-10
8	7	Оценка трудоемкости и потребности в ресурсах	8	1	1			6	О Р	ПК-7, ПК-10
8	8	Концептуальная оценка стоимости проекта	8	1	1			6	О Р	ПК-7, ПК-10
8	9	Разработка расписания проекта	6	-	-			6	О Р	ПК-7, ПК-10
Всего:			72	6	6			60		
Зачет			+							
Зачёт с оценкой			-							
Экзамен			-							

О-опрос, Т-тестирование, Р-реферат, Э-эссе, КР-контрольная работа

Содержание дисциплины

Наименование тем дисциплины	Содержание
Принципы формирования организационной структуры фирмы в сфере обработки информации	Элементы теории организации. Системный подход в теории организации. Организация обработки информации на предприятии. Иерархический подход к организации управления информационными ресурсами. Современные тенденции развития организаций управления информационными ресурсами фирмы. Специфика планирования информационных ресурсов. Системный подход к планированию информационных ресурсов. Стратегическое планирование. Этапы стратегического планирования. Анализ окружения. Анализ внутренней ситуации. Разработка стратегий. Организация планирования.
Особенности инновационной	Инновационный менеджмент характеристика инновационной политики в сфере управления информационными ресурсами.

деятельности в области информатизации	Управление проектами информатизации на предприятии. Перспективы инновационной деятельности.
Управление кадровым потенциалом в сфере обработки информации	Особенности управления персоналом в сфере информатизации. Проблемы персонала информационных систем. Организационное поведение. Групповая динамика. Руководство и лидерство. Мотивация персонала. Проблемы управления в прикладных областях при их информатизации.
Финансовоэкономические аспекты информационного менеджмента	Показатели эффективности информатизации. Анализ затрат в сфере управления информационными ресурсами. Обобщенный анализ финансового состояния и оценка индекса производства. Обзор современного состояния российского рынка средств информатизации.
Управление ИТ и ИС	Этапы организации ИТ и ИС. Особенности различных уровней организации ИС и ИТ. Организация управления для различных этапов организации ИТ и ИС: разработка, внедрение и эксплуатация, состав и содержание работ.
Внедрение ИТ и ИС	Проблемы при внедрении. Этапы внедрения. Определение будущего состояния компании. Диагностики и анализ текущего состояния. Управление переходом. /дро ИС и дополнительное программное обеспечение. Категории потребителей в зависимости от использования ИТ. Эффективность проведения изменений. Изменение задач, видов и характеристик работ и качества их выполнения; пересмотр неформальных отношений; сопротивление персонала. Внешние и внутренние элементы для описания изменений в организации.
Планы управления проектом	Вспомогательные планы, базовая линия проекта, результаты анализа проведенного проектной командой в отношении содержания, объема и сроков проекта. Формирование иерархической структуры проекта (ИСП). Критические факторы успеха. Исходная информация. Инструменты и методы для определения списка работ. Список контрольных событий проекта. Список операций. Сетевые диаграммы расписания проекта. Последовательность выполнения проектных работ.
Оценка трудоемкости и потребности в ресурсах	Параметры для оценки человеческих ресурсов. Схемы поощрения и взыскания. Инструменты и методы определения ресурсных потребностей проекта. Технические требования к ресурсам. Объемно-календарные сроки поставки ресурсов. Исходная информация процесса определения длительности операций. Результаты процесса оценки длительности операций. Матрица ответственности.
Концептуальная оценка стоимости проекта	Стоимостная оценка проекта. Классификация типов оценок стоимости. Оценка порядка величины. Концептуальная оценка. Предварительная оценка. Окончательная оценка. Контрольная оценка.
Разработка расписания проекта	Исходные данные для разработки расписания. Инструменты и методы разработки расписания. Результаты разработки расписания. Технология разработки расписания. Шаблон последовательного формирования расписания проекта. Организация управления расписанием проекта. Шаблон формы отчета о прогрессе проекта. Процессы, влияющие на процесс обеспечения качества проекта. Регламент по управлению качеством в проекте: мероприятия и график исполнения. Состав проектной документации. Процедура документирования: стандарты документирования оценки качества. Процедура согласований документов проекта. Процедура утверждения документов. Контрольные списки проверки качества: критерии приемки проектных операций. Стандарты качества проектных операций: требования нормативной документации системы менеджмента качества (ISO 9000) и система управления проектами (РМВОК). Корректирующие действия по контролю качества проектных операций. Шаблон регистрации.

4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Обучение по дисциплине «Информационный менеджмент» предполагает изучение дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения содержания дисциплины и достижения поставленных целей необходимо познакомиться со следующими документами: ООП и учебным планом по данному направлению подготовки, РПД ранее изученных и последующих дисциплин. Данный материал может представить преподаватель на вводной лекции, либо обучающийся самостоятельно использует возможности ЭИОС института.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в ЭИОС института, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.1. Подготовка к лекции

Лекции составляют основу теоретического обучения и дают систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывают состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрируют внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулируют их активную познавательную деятельность и способствуют формированию творческого мышления. Основные требования к лекции: научность, идейность, доступность, единство формы и содержания, эмоциональность изложения, органическая связь с другими видами учебных занятий, прежде всего с практическими занятиями. С целью обеспечения успешного освоения материала обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса: знакомиться с новым учебным материалом; систематизировать учебный материал; ориентироваться в учебном процессе и ЭИОС РИБиУ.

4.2. Подготовка к практическим и (или) лабораторным занятиям

Практические (семинарские) занятия включают анализ различных форм деятельности, разбор конкретных ситуаций (решение методических задач теоретической и практической направленности), подготовку, анализ и обсуждение эссе и рефератов, выполненных обучающимися.

Подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Обработка, обобщение полученных результатов практической или лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет.

4.3. Самостоятельная работа обучающегося

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине. Основным принципом организации самостоятельной работы обучающихся является комплексный подход, направленный на формирование навыков репродуктивной и творческой деятельности обучающегося в аудитории, при внеаудиторных контактах с преподавателем на консультациях и индивидуальном выполнении заданий.

Изучение дисциплины предполагает выполнение, прежде всего, следующих видов самостоятельной работы студентов: написание реферата;

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами ЭИОС РИБиУ. Информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине» и «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

Самостоятельная работа обучающихся, является обязательным элементом освоения содержания дисциплины «Информационный менеджмент».

4.4. Методические материалы

Методические указания для самостоятельной работы для студентов, обучающихся по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика [Электронный ресурс]. – РИБиУ, Рязань, 2021. – ЭБС РИБиУ.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (см. приложение ФОС по дисциплине)

5.2. Форма и средства (методы) проведения текущей и промежуточной аттестации.

Форма проведения промежуточной аттестации – зачет.

6. Учебная литература и ресурсы информационно телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Менеджмент организации: учебник: [16+] / О. В. Баландина, А. Б. Вешкурова, Н. А. Копылова [и др.]; под общ.ред. С. А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 566 с.: ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575119>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0717-2. – DOI 10.23681/575119. – Текст: электронный

2. Информационная экономика : учебник : [16+] / Л. Г. Матвеева, А. Ю. Никитаева, О. А. Ернова, Е. В. Маслюкова ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 357 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561037> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-2612-3. – Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература

1. Михайлова, Е. О. Информационные технологии в менеджменте: учебно-методическое пособие: [16+] / Е. О. Михайлова, А. Н. Валеева, Д. Н. Валеева ; Казанский национальный исследовательский технологический институт. – Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2018. – 109 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612532>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7882-2541-8. – Текст: электронный.

2. Информационный менеджмент: учебное пособие для бакалавров очной и заочной формы обучения: [16+] / А. С. Сенин, Е. А. Бубенок, М. Н. Дудин [и др.] ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва: Дело, 2018. – 297 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577554> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7749-1402-9. – Текст: электронный.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение, профессиональные базы и информационные справочные системы

Для проведения и обеспечения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, используются:

-390013, г. Рязань, улица Вокзальная, дом 32А

Учебный зал судебных заседаний. Учебная аудитория для проведения учебных занятий № 401 (БТИ 10):

Посадочных мест - 65. Две колонки, доска маркерная, проектор, CD-проигрыватель, системный блок с выходом в Интернет, клавиатура, компьютерная мышь, экран для проектора, учебные столы, ученические скамьи, стол для преподавателя, стул для преподавателя.

Кабина защитная изолирующая для подсудимого, скамья для подсудимого, стол для председателя суда, судейское кресло – 3 шт., флаг Российской Федерации, герб Российской Федерации, наглядные пособия, плакаты, стенды.

Программное обеспечение: Microsoft Office Professional Plus 2007 (Microsoft Office Excel 2007, Microsoft Office Word 2007, Microsoft Office PowerPoint 2007, Microsoft Office Outlook 2007, Microsoft Access 2007, InfoPath 2007, Communicator 2007)

Операционная система Microsoft Windows Professional 7, ССКонсультант, 7ZIP, Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox, Adobe Reader, WinDJView, Skype, Oracle E-Business Suite, Microsoft Office

Виртуальный учебный зал учебных заседаний. (Договор оказания информационных услуг № 1/21 от 26 октября 2021 года с ООО «Технологические правовые системы» о предоставлении доступа к информационной системе «Удаленное судебное заседание» на интернет-портале www.sud.portal.ru)

- 390013, г. Рязань, улица Вокзальная, дом 32А
этаж № 3, помещение 2

Помещения для самостоятельной работы

Библиотека. Итальянский зал с выходом в сеть Интернет (БТИ 2)

Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

Посадочных мест – 12. Системные блоки – 12 штук, 12 мониторов, 12 клавиатур, 12 компьютерных мышек, учебные столы, ученические стулья, стол для преподавателя, стул для преподавателя, проектор, складной экран для проектора, CD-проигрыватель.

Программное обеспечение: Microsoft Office Professional Plus 2007 (Microsoft Office Excel 2007, Microsoft Office Word 2007, Microsoft Office PowerPoint 2007, Microsoft Office Outlook 2007, Microsoft Access 2007, InfoPath 2007, Communicator 2007)

Операционная система Microsoft Windows Professional 7, СС Консультант, 7ZIP, Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox, Adobe Reader, WinDJView, Skype, Oracle E-Business Suite, Microsoft Office

Дисциплина обеспечена лицензионным и свободно распространяемым программным продуктом:

Программное обеспечение: Microsoft Office Professional Plus 2007 (Microsoft Office Excel Microsoft Office Word 2007, Microsoft Office PowerPoint 2007, Microsoft Access 2007, InfoPath 2007)

Операционная система Microsoft Windows Professional 7, CC Консультант Версия Проф, 7-ZIP, Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox, Adobe Reader, Win DJ View, Skype, Google Translate.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы в ЭБС

- ЭБС Универсальная библиотека ONLINE: <http://biblioclub.ru>
- Сервис полнотекстового поиска по книгам: <http://books.google.ru>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://elibrary.ru>
- Электронная библиотечная система РИБиУ: (<https://рибиу.рф>)).

Перечень электронных образовательных ресурсов, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. ЭБС Универсальная библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru>
2. Сервис полнотекстового поиска по книгам <http://books.google.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru>
4. Электронная библиотечная система РИБиУ: (<https://рибиу.рф>)
- Архив научных журналов НЭИКОН archive.neicon.ru
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <http://www.prilib.ru>
6. Электронная библиотека ГПИБ России <http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib>

7. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ОВЗ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины, необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся из числа инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалидов и лиц с ОВЗ), в том числе в соответствии с методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными МОН приказом от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн.

Образовательный процесс по настоящей дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ проводится с учётом особенностей психофизического развития,

индивидуальных возможностей названной группы

Выбор методов и средств обучения определяется преподавателем с учётом: 1) содержания и специфических особенностей дисциплины (в том числе необходимости овладения определенными навыками и умениями); 2) доступности методического и материально-технического обеспечения для инвалидов и лиц с ОВЗ в части особенностей восприятия учебной информации и выполнения практических заданий и работ.

Подбор и разработка учебных материалов преподавателем для процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, в том числе учебных заданий, оценочных материалов по дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ, может быть иным (существенно отличаться от учебных материалов для студентов академической группы не имеющих вышеназванный статус). Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студента-инвалида или лица с ОВЗ может и должна устанавливаться преподавателем с учётом индивидуальных психофизических особенностей вышеназванного лица (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При этом, учебные материалы, разрабатываемые (предлагаемые) преподавателем должны однозначно обеспечивать оценку результатов обучения и уровень форсированности всех компетенций, заявленных в дисциплине образовательной программы.

Преподаватель, при наличии в группе инвалида и(или) лица с ОВЗ обязан подобрать (разработать, предложить) учебные задания и оценочные материалы вышеназванному студенту с учётом его нозологических особенностей/характера нарушений, в том числе учесть рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в его индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда в части возможности выполнения им учебных заданий.

Проведение всех форм текущей и промежуточной аттестации инвалидам и лиц с ОВЗ возможно (допускается) дистанционно при соблюдении условий идентификации обучающегося и доказательности академической честности.

При необходимости инвалиду или лицу с ОВЗ может предоставляться дополнительное время для подготовки ответа на занятии, на зачёте.

Инвалиды и(или) лица с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану, в установленные сроки с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (при оформлении индивидуального плана установленным в РИБиУ порядком), который может определять отдельный график прохождения обучения по данной дисциплине.