

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кузнецова Эмилия Васильевна
Должность: Исполнительный директор
Дата подписания: 05.06.2025 22:34:10
Уникальный программный ключ:
01e176f1d70ae109e92d86b7d8f3ec82fbb87d6

УТВЕРЖДЕН
ПРОТОКОЛОМ № 05/18
общего собрания участников (учредителей)
образовательного учреждения высшего образования
«Региональный институт бизнеса и управления»
от « 29 » августа 2018г.

УСТАВ

Частного образовательного учреждения высшего образования
"Региональный институт бизнеса и управления"

г. Рязань, 2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное образовательное учреждение высшего образования «Региональный институт бизнеса и управления», именуемое в дальнейшем «Институт», является некоммерческой организацией, созданной в целях предоставления услуг в сферах образования, науки и иных сферах некоммерческой деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и разрешения задач, предусмотренных Уставом.

1.2. Полное наименование Института на русском языке: **Частное образовательное учреждение высшего образования "Региональный институт бизнеса и управления"**.

Сокращенное наименование Института: **РИБиУ**.

1.3. Местонахождение Института: **390013, г. Рязань, Первомайский проспект, д. 80/44**.

1.4. Учредитель (собственник):

▪ Общество с ограниченной ответственностью «Спецорг»

1.5. Организационно-правовая форма института – Частное образовательное учреждение; тип – образовательное учреждение высшего образования.

1.6. Институт является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации с момента его государственной регистрации. Институт действует на принципах самоуправления и хозяйственного расчета, обладает обособленным имуществом, принадлежащим ему на праве собственности, оперативного управления, аренды или на иных законных основаниях, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, арбитражном и третейских судах. Институт отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств.

1.7. Институт имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, представляет финансовую и статистическую отчетность в соответствии с требованиями действующего законодательства. Институт имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, в центре печати располагается герб института в виде двух крылатых львов, стоящих на платформе и держащих в лапах щит, штампы, фирменные бланки, вывеску со своим наименованием и другие необходимые реквизиты.

1.8. Учредитель (собственник) наделяет Институт имуществом, в том числе денежными средствами, в порядке и на условиях, определяемых настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

1.9. Имущество Института находится на оперативном управлении.

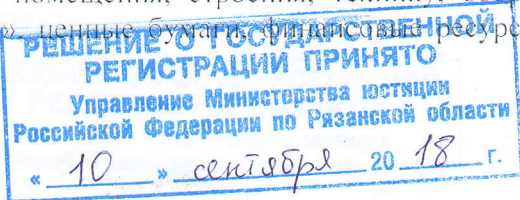
1.10. Право на деятельность в сфере высшего и дополнительного профессионального образования, Институт приобретает с момента получения им лицензии.

1.11. При необходимости Институт проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

1.12. Институт вправе создавать филиалы и открывать представительства, отделения, факультеты, кафедры, лаборатории, учебные центры, учебные подразделения высшего профессионального образования, в порядке, определенном Гражданским Кодексом Российской Федерации, учреждать коммерческие и некоммерческие организации, фонды и союзы и участвовать в них. Институт самостоятельно формирует свои структуры на территории Российской Федерации и за рубежом в соответствии с международными соглашениями.

1.13. Руководители филиала (представительства) назначаются Институтom и действуют на основании доверенности, выданной Институтom.

1.14. Институт совершает любые действия, направленные на установление, изменение либо прекращение правоотношений, кроме запрещенных действующим законодательством Российской Федерации; приобретает любое имущество, кроме изъятого из оборота или ограниченного в обороте; владеет, пользуется, распоряжается принадлежащим ему имуществом, включая здания, сооружения, помещения, строения, технику, оборудование, материалы, сырье, товары, услуги, «ноу-хау», ценные бумаги, финансовые ресурсы, другие



материальные и интеллектуальные ценности: приобретает на правах собственности, арендует, принимает в дар, наследует имущество юридических и (или) физических лиц; владеет, пользуется и распоряжается имуществом на иных законных основаниях, открывает счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.15. Вмешательство в административную и хозяйственную деятельность Института со стороны государственных, общественных и других органов допускается исключительно, если это обусловлено их правами по осуществлению контроля деятельности Института согласно действующему законодательству.

1.16. Институт, являясь частным образовательным учреждением и используя свой научно-образовательный потенциал, современные образовательные технологии, дополняет государственную систему высшего образования и среднего профессионального образования, взаимодействует с государственными учебными заведениями для развития и совершенствования системы образования в Российской Федерации, в странах дальнего и ближнего зарубежья.

1.17. Целями деятельности Института являются:

- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах со средним профессиональным и высшим образованием;
- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения образования;
- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ, в том числе по проблемам образования, а также творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- подготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников;
- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.
- международная научная и образовательная деятельность, участие в работе международных организаций и совместная деятельность с вузами-партнерами;
- консультирование по направлениям образовательной деятельности.

Воспитательной целью института является деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

1.18. Предметом деятельности Института является:

- реализация основных образовательных программ;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- обучение по программам пожарной безопасности гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;
- проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и разработок по профилю Института в соответствии с тематическим планом научно-технической работы;
- повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов с высшим образованием, педагогических и научно-педагогических кадров высшей квалификации в пределах контрольных цифр приема;
- научно-исследовательская деятельность;
- редакционно-издательская деятельность;

РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ ПРИНЯТО
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Рязанской области
« 10 » сентября 20 18 г.

- рекламно-информационная деятельность;
- участие в общественных, государственных, международных и зарубежных движениях, объединениях образовательных учреждений.

1.19. Институт оказывает на договорной основе возмездные и безвозмездные услуги физическим и юридическим лицам.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. В Институт принимаются граждане Российской Федерации и других стран, имеющие соответствующее образование и способные освоить образовательные программы Института.

2.2. Обучение в Институте платное. Возможно бесплатное обучение в соответствии с законодательством и нормативными актами РФ, если данное положение не противоречит финансовым интересам Института.

2.3. Обучение ведется на русском языке.

2.4. Институт вправе оказывать дополнительные образовательные услуги сверх соответствующих образовательных программ по договорам с юридическими и физическими лицами (преподавание специальных курсов, подготовка к вступительным экзаменам, проведение циклов лекций по темам и отдельным дисциплинам, а так же оказывать иные услуги).

2.5 Прием в Институт проводится по личному заявлению обучающихся или по заявкам предприятий.

2.6. Вступительные испытания имеют форму экзамена или тестирования, для лиц впервые получающих высшее образование, Единый государственный экзамен.

2.7. Зачисление на обучение по дополнительным образовательным программам производится Приказом Исполнительного директора, без вступительных испытаний на основании заявления или заявки и документа о соответствующем уровне образования.

2.8. Институт обязан ознакомить поступающих со своим Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, уведомить о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2.9. Поступающие в Институт, наряду с личным заявлением, предоставляют документы, удостоверяющие их личность, гражданство, документ о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании.

2.10. Слушатель в Институте является гражданином, зачисленный в него Приказом Исполнительного директора и заключивший договор на обучение.

2.11. Институт создает необходимые условия для освоения образовательных программ путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения. Использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья людей методов обучения запрещается.

2.12. Содержание образования определяется образовательными программами, разрабатываемыми в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, профессиональными стандартами, квалификационными требованиями.

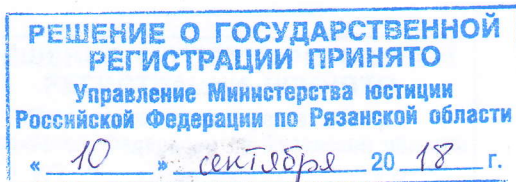
Организация образовательного процесса в Институте регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

2.13. Институт реализует учебные планы, обеспечивает высокий научный и учебно-методический уровень преподавания, несет ответственность за сроки проведения занятий, организует научно-исследовательскую и самостоятельную работу студентов.

2.14. Обучение в Институте ведется в очной, очно-заочной и заочной формах.

2.15. В Институте устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, семинар, практическое занятие, консультация, лабораторная работа, коллоквиум, контрольная работа, самостоятельная работа, практика, курсовая работа, итоговая выпускная работа (дипломный проект). Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.16. Учебный год в Институте начинается по мере комплектования групп, но не позднее 1 сентября.



2.17. Учебные занятия проводятся по расписанию, составленному на группу по учебному плану обучения и утвержденному Исполнительным директором Института.

2.19. Институт самостоятелен в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации.

2.20. Слушатель, выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой аттестации, по результатам которой решается вопрос о выдаче ему документа о соответствующем образовании и квалификации в соответствии с лицензией.

2.21. Слушатели, успешно завершившие обучение и прошедшие итоговую аттестацию, получают справку об обучении, документ о повышении квалификации переподготовки к диплому, установленного Институтом образца.

Перечень изученных дисциплин и количество часов приводится в приложении к документу об обучении.

2.22. Знания, умения, навыки слушателей определяются следующими оценками: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно", "зачет", "незачет". Оценки могут выставляться как по результатам сдачи зачетов и экзаменов, защиты курсовых и иных работ, так и по результатам текущего контроля. Слушателям, не согласным с оценкой, полученной по результатам текущего контроля, предоставляется право сдачи экзамена во время зачетно-экзаменационной сессии.

2.23. Отчисление слушателей производится приказом Исполнительного директора в следующих случаях:

- по собственному желанию, в том числе в связи с невозможностью продолжения обучения по состоянию здоровья (по заявлению слушателя);
- невыполнения слушателем учебного плана, в том числе наличия академической задолженности;
- грубого или систематического нарушения слушателем Устава, Правил внутреннего распорядка Института;
- наличия задолженности по оплате за обучение.

Отчисленные слушатели могут быть восстановлены приказом Исполнительного директора. Восстановление производится на основании заявления отчисленного слушателя Приказом Исполнительного директора, по представлению учебной части и при ликвидации разницы в учебных планах и образовательных программах.

2.24. Платная образовательная деятельность Института в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" не рассматривается как приносящая доход деятельность, если получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат Института по обеспечению образовательного процесса (в том числе на заработную плату), на развитие Института и совершенствование образовательного процесса в Институте.

3. ТИПЫ И ВИДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ ИНСТИТУТОМ

3.1. Институт может реализовывать:

- Образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программы ординатуры, программы ассистентуры-стажировки;
- Образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;
- Программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;
- Дополнительные образовательные программы;

– Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

3.2. Дополнительные профессиональные программы реализуются Институтом при наличии соответствующей лицензии.

3.3. Образовательные программы могут реализовываться Институтом с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.4. В части реализации образовательных программ Институт руководствуется типовыми положениями и настоящим Уставом.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

4.1. Институт действует на условиях самофинансирования и осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Институт является самофинансируемой образовательной организацией.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Института являются:

- плата за обучение;
- интеллектуальная собственность Учредителя, либо его материальные и денежные взносы;
- кредиты банков и иных кредиторов;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- выручка от реализации работ, услуг;
- средства, получаемые от осуществления всех видов уставной деятельности;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.3. Институту принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или завещания, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатами его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности Института и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

4.4. Институт выполняет работы и оказывает услуги юридическим и физическим лицам на основе договоров, заказывает выполнение работ и оказание услуг, необходимых ему для осуществления уставной деятельности, в пределах, имеющихся на эти цели средств.

4.5. Институт самостоятельно заключает договоры и совершает другие юридические действия.

4.6. Институт может проводить в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, благотворительные мероприятия, аукционы и другие аналогичные мероприятия.

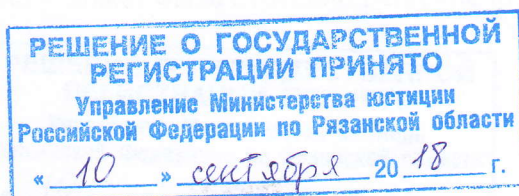
4.7. Институт пользуется банковским кредитом и несет ответственность за выполнение своих кредитных договоров и соблюдение расчетной дисциплины. Деятельность Института по реализации работ и услуг, предусмотренных его Уставом, относится к приносящей доход деятельности в той части, в которой получаемый от этой деятельности доход реинвестируется непосредственно на нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса.

4.8. После уплаты соответствующих налогов и отчислений Институт может образовывать различные фонды.

4.9. Денежные средства Института реинвестируются на образовательную, издательскую и научно-исследовательскую деятельность, решение социальных вопросов, в том числе на оказание помощи сотрудникам в поддержании здоровья, приобретении жилой площади и осуществление других средств социальной защиты.

4.10. Институт вправе участвовать в уставных фондах товариществ, акционерных обществ и других организаций только своей собственностью.

4.11. Учредитель Института обеспечивает осуществление оперативного и бухгалтерского учета результатов деятельности Института, ведение статистической и бухгалтерской отчетности по установленной форме.



4.12. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Института Учредителем назначается ревизионная комиссия (ревизор). Ревизионная комиссия Института назначается в составе Председателя и членов комиссии. Решением Учредителя не реже одного раза в три года устанавливается компетенция ревизора и утверждается персональный состав Ревизионной комиссии.

4.13. Ревизионная комиссия:

- контролирует финансово-хозяйственную деятельность Института;
- контролирует исполнение положений настоящего Устава;
- не реже одного раза в год проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности Института и представляет свой отчет Учредителю.

4.14. Ревизионная комиссия по согласованию с Исполнительным директором вправе привлечь к осуществлению проверки Института независимых аудиторов или специализированные (аудиторские) организации за счет средств Института.

4.15. Институт может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и в иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Институт может иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки, а также может владеть и распоряжаться имуществом и земельными участками на правах аренды, субаренды, иметь имущество и землю в пользовании.

5. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

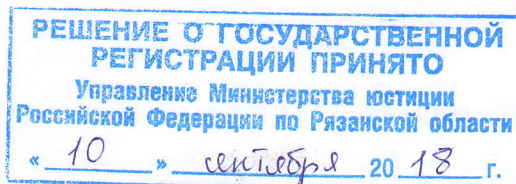
5.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

5.2. Высшим органом управления Институтом является Учредитель.

5.3. К исключительной компетенции Учредителя относится:

1. Определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества.
2. Изменение Устава Института.
3. Принятие решения о реорганизации и (или) ликвидации Института.
4. Назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса.
5. Назначение Исполнительного директора Института и досрочное прекращение его полномочий.
6. Избрание Ревизионной комиссии.
7. Утверждение годовых отчетов, бухгалтерской (финансовой) отчетности, утверждение финансового плана.
8. Утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Института (внутренних документов Института).
9. Определение размера и формы оплаты обучения в Институте, определение условий оплаты труда работников Института.
10. Создание филиалов и открытие представительств.
11. Создание других юридических лиц, участие в других организациях.
12. Принятие решения об участии в хозяйственных обществах в качестве вкладчика.
13. Принятие решения об осуществлении конкретных видов приносящей доход деятельности.
14. Утверждение отчетов о доходах и расходах по приносящей доход деятельности.
15. Принятие решения о получении кредита.
16. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора организации

Решения по всем вопросам принимаются Учредителем единолично. Вопросы, относящиеся к исключительной компетенции Учредителя, не могут быть им переданы на решение другим органам Института. Федеральными законами и Уставом института к исключительной компетенции учредителя может быть отнесено решение иных вопросов.



5.4. Исполнительный директор – единоличный исполнительный орган. Действует без доверенности от имени Института. Осуществляет общее руководство Институтom. Срок полномочий Исполнительного директора – 5 лет. Исполнительный директор назначается Учредителем.

5.5. Исполнительный директор осуществляет руководство финансово-экономической деятельностью Института на основе утвержденной сметы доходов-расходов, штатного расписания утвержденного Учредителем.

В его компетенцию входит:

- представление интересов Института при осуществлении Институтom уставной деятельности, выступление от имени Института при совершении сделок, заключение договоров без доверенности в соответствии с действующим законодательством;
- утверждение штатного расписания в пределах имеющегося фонда заработной платы, определение размера заработной платы, установление величины доплат, почасовых ставок, решение вопросов премирования и материального поощрения преподавателей и сотрудников Института по всем должностям, включая Ректора, проректоров, главного бухгалтера, руководителей подразделений;
- распоряжение имуществом Института на условиях и в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- открытие и закрытие расчетного и других счетов в банковских учреждениях, выдача доверенностей;
- утверждение положений о структурных подразделениях Института;
- издание приказов и распоряжений, которые являются обязательными для всех работников и слушателей Института;
- назначение и освобождение от должности(ей) Ректора, проректоров, главного бухгалтера других руководителей подразделений Института, входящих в его состав;
- прием на работу, перевод и увольнение работников Института в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- осуществление других полномочий, затрагивающих финансовые интересы Института;

5.6. К компетенции Исполнительного директора также относятся следующие вопросы:

- организационно-производственная деятельность Института;
- назначение Ректора Института и заключение с ним трудового договора;
- осуществление контрактной системы приема и увольнения заведующих кафедрами и преподавателей Института;

5.7. Исполнение части своих полномочий Исполнительный директор может передавать Ректору и другим руководящим работникам Института.

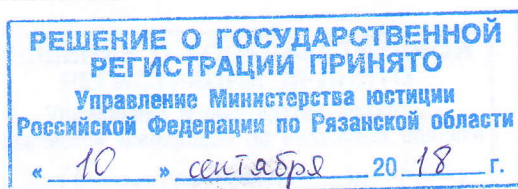
5.8. На период своего отсутствия исполнение своих обязанностей Исполнительный директор может возложить на одного из проректоров, имеющего право подписи финансовых документов.

5.9. Ученый Совет – коллегиальный орган по управлению учебным процессом. Решения Ученого Совета заносятся в протокол заседания Ученого Совета и принимаются и утверждаются Исполнительным директором Института.

5.10. Ученый Совет Института осуществляет общее руководство образовательной деятельностью Института в пределах компетенции, определенной настоящим Уставом и действующим законодательством. В состав Ученого Совета входят по должности Исполнительный директор, Ректор, проректоры, заведующие кафедрами. Другие члены Ученого совета избираются на его заседании из числа профессорско-преподавательского состава. Ученый Совет действует на основании Положения об Ученом Совете, утвержденного Учредителем (участником), и возглавляется Исполнительным директором. Срок полномочий Ученого Совета – 5 лет.

5.11. Ученый Совет собирается Исполнительным директором по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.12. К компетенции Ученого Совета относится:



5.24. В Институте могут создаваться педагогические, научные, студенческие и другие добровольные объединения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Права и обязанности слушателей, преподавателей, научных сотрудников и других работников Института определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка, договорами между Институтом и слушателями, трудовыми договорами с работниками Института.

6.2. Слушатели в Институте имеют право:

- участвовать в обсуждении важнейших вопросов деятельности Института, в том числе через общественные организации и органы управления;
- создавать органы самоуправления, избирать и быть избранными в их состав, участвовать через эти органы в работе Ученого Совета Института;
- пользоваться при проведении мероприятий, предусмотренных образовательным процессом, услугами учебных, научных и других подразделений Института, библиотечными фондами и фондами кабинетов, спортивно-оздоровительными сооружениями и инвентарем;
- обучаться по индивидуальному плану;
- переходить в установленном порядке из Института в другое учебное заведение, а также менять форму обучения.
- обжаловать приказы и распоряжения Исполнительного директора Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Слушатели обязаны:

- выполнять требования настоящего Устава и соблюдать правила внутреннего распорядка;
- выполнять требования соответствующей образовательной программы;
- посещать лекционные и семинарские занятия, сдавать в установленные сроки зачеты и экзамены;
- глубоко овладевать научными знаниями, практическими навыками и умениями в объеме, предусмотренном квалификационными характеристиками и государственными образовательными стандартами;
- своевременно вносить плату за обучение в порядке, установленном договором между Институтом и Слушателем.

6.4. За успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской работе для слушателей могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения.

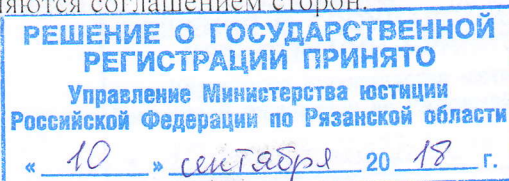
6.5. За нарушение обязанностей к слушателям в установленном порядке могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до исключения.

6.6. В Институте, в соответствии с его уставными целями, устанавливаются должности преподавательского, научного, административного, производственного, вспомогательного и другого персонала.

Для преподавателей Института проводится конкурсный отбор в соответствии с Положением о порядке замещения должностей преподавательского состава, установленным для высших учебных заведений.

К педагогической деятельности в Институте допускаются лица, имеющие образовательный ценз. К педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также по иным причинам, предусмотренным действующим законодательством.

Все должности в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", Трудовым Кодексом Российской Федерации замещаются по трудовому договору. Размер оплаты труда в пределах установленных должностных окладов (часовых ставок), иные условия трудового договора определяются соглашением сторон.



Заработная плата, должностной оклад работникам Института выплачиваются за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных договором. Возложение на работников обязанностей по выполнению других работ допускается только с их согласия и оплачивается по дополнительному соглашению.

Институт самостоятельно определяет свою структуру, разрабатывает форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах утвержденной сметы.

6.7. Институт предоставляет возможность повышения квалификации педагогическим и другим работникам.

6.8. Преподаватели и научные сотрудники имеют право:

избирать и быть избранными в органы управления Института;

- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института;
- повышать свою квалификацию;
- пользоваться лабораториями, кабинетами, аудиториями, читальным залом, библиотекой, спортивно-оздоровительными сооружениями и инвентарем;
- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным способностям личности и обеспечивающие высокое качество обучения.
- обеспечивать высокую эффективность педагогического труда, усвоение слушателями научных знаний и практических навыков, развивать у них самостоятельность, инициативу, творческие способности, владеть методикой индивидуальной и коллективной воспитательной работы.

6.9. Преподаватели и научные сотрудники обязаны:

- вести научные исследования, обеспечивающие высокий уровень преподавания, активно вовлекать в них слушателей;
- уважать человеческое достоинство слушателей, проявлять постоянную заботу об их культурном и физическом развитии;
- постоянно повышать свой профессиональный уровень, регулярно, не менее одного раза в пять лет, проходить различные формы повышения квалификации;
- соблюдать правила внутреннего распорядка.

6.10. Права и обязанности административного профессорско - преподавательского учебно-вспомогательного и административно-хозяйственного персонала определяются Правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями, утверждаемыми Исполнительным директором Института.

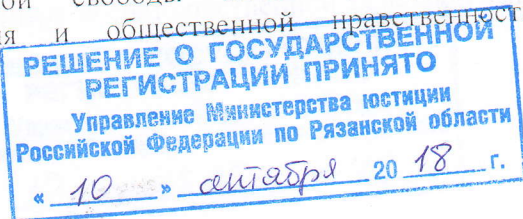
6.11. В соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" и трудовым законодательством Исполнительного директора Института проводит комплексные мероприятия по социальной защите участников образовательного процесса и всего персонала Института.

6.12. Институт создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья слушателей. Институт обеспечивает возможность проведения медицинского обследования педагогических работников за счет средств Института.

6.13. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

6.14. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ



конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей ст. 331 ТК РФ.;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения;
- имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ

7.1. Научно-исследовательская работа служит выполнению уставных задач Института.

7.2. Научно-исследовательская работа проводится:

отделом научно-исследовательской работы;

лабораториями кафедр;

преподавателями и научными сотрудниками в процессе исследовательских работ.

7.3. Институт развивает научные связи с учебными и исследовательскими учреждениями, участвует в реализации совместных исследовательских проектов.

8. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

8.1. Иностранцы граждане принимаются в Институт на общих основаниях, обусловленных Уставом.

Прием в Институт может осуществляться на следующих условиях:

международное соглашение;

договор с зарубежной организацией или образовательным учреждением;

индивидуальный договор (контракт).

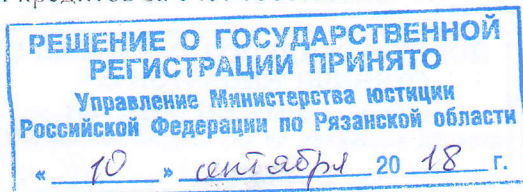
Иностранцы граждане могут приниматься, а также направляться на обучение как на всю образовательную программу в целом, так и на отдельные курсы, дисциплины, включая обучение, стажировку, практику.

Условия оплаты определяются в договорах Института с зарубежными организациями и гражданами, либо с Российскими органами и организациями, направляющими граждан на обучение в Институт.

8.2. Внешнеэкономическая деятельность Института осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.3. Средства в иностранной валюте Институт может использовать в соответствии с уставной деятельностью с соблюдением законодательства России в данной области.

8.4. Институт может пользоваться в установленном порядке кредитом банка, в том числе в иностранной валюте, с погашением этих кредитов за счет собственной валютной выручки.



8.5. Институт несет экономическую ответственность за эффективность своей внешнеэкономической деятельности, компенсирует ущерб в случае невыполнения своих обязанностей.

9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ИНСТИТУТА

9.1. Институт может быть реорганизован или ликвидирован:
по решению Учредителя;

- на основании решения суда;
 - по другим основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 9.2. Ликвидация и реорганизация Института осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными правовыми актами.

9.3. При реорганизации или ликвидации Института его лицензия на образовательную деятельность, свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

9.4. В случае ликвидации Института назначается ликвидационная комиссия, к которой переходят права по управлению Институтom и его имуществом. Ликвидационная комиссия составляет и представляет на утверждение Учредителя ликвидационный баланс. Денежные средства, полученные от реализации имущества Института, а также его Финансовые средства, после расчетов с кредиторами и обязательных платежей, направляются на цели развития образования.

После ликвидации Института имущество, переданное Учредителем, возвращается ему.

9.5. Все документы Института (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) в случае реорганизации в установленном порядке передаются организации-правопреемнику, а в случае ликвидации – в государственный архив Рязанской области.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

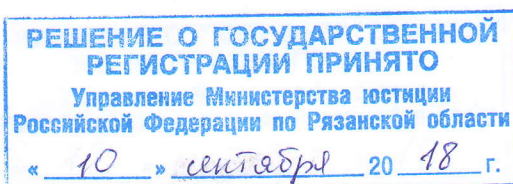
10.1. Деятельность Института регламентируется следующими видами локальных актов:

- правилами внутреннего распорядка;
- положением об Ученом Совете Института;
- положением о порядке замещения должностей преподавателей и научных сотрудников;
- положением об оказании платных образовательных услуг;
- положениями о структурных подразделениях Института;
- правилами приема в Институт;
- порядком проведения промежуточной аттестации;
- порядком перевода, отчисления и восстановления студентов;
- типовыми договорами Института со слушателями;
- должностными инструкциями.

10.2. При необходимости регламентации деятельности Института иными локальными актами, не предусмотренными Уставом, они утверждаются приказом Исполнительного директора. Локальные акты Института не могут противоречить его Уставу.

11. ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

11.1. Вопрос изменения Устава находится в исключительной компетенции Учредителя. Изменения принимаются Учредителем единолично. Внесенные в Устав изменения вступают в силу после их государственной регистрации.



12. МОБИЛИЗАЦИОННАЯ РАБОТА И ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА

12.1. Исполнительный директор Института несет ответственность за выполнение установленных Правительством Российской Федерации мобилизационных заданий, руководствуется действующим законодательством о воинском учете и бронировании военнообязанных запаса и требованиями местных органов военного управления, выполняет требования действующего законодательства Российской Федерации по гражданской обороне, решения начальника Гражданской Обороны администрации округа, на территории которого расположен Институт.

РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ ПРИНЯТО
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Рязанской области
« 10 » сентября 20 18 г.

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
19 сентября 2018 года, ОГРН 1026200954570
(учетный номер 6214040028)

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью четырнадцать листов

Начальник Управления
Минюста России по Рязанской области

О.В. Севостьянов

«24» сентября 2018 г.



Пронумеровано:
Руководитель:
М.П.
Кузнецова Э.В.